

Zagreb, 11.06.2019. godina

Klasa: 406-01/19-01/02

Ur.broj: 251-77-02/2-19-22

Broj nabave : N 05/19

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Akademija likovnih umjetnosti, Sveučilište u Zagrebu upućuje Vam Poziv na dostavu ponude za predmet nabave:

**Materijal za higijenske potrebe i njegu (toaletni papir, maramice , ubrusi
i ručnici)**

CPV: 33760000-5

Sukladno članku 12. Stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a (za nabavu robe) Akademija likovnih umjetnosti nije obvezna provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Poziv na dostavu ponude provodi na temelju PRAVILA O PROVOĐENJU POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE, na temelju članka 15. stavka 2. Zakona

o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), KLASA: 003-05/19-01/03,
URBROJ: 251-77-02/1-19-1

PODACI O NARUČITELJU

Akademija likovnih umjetnosti , Sveučilište u Zagrebu

Ilica 85, 10 000 Zagreb

OIB: 95847257607

Tel: 01/37113030

Fax: 01/3711416

Web adresa:http://www.alu.unizg.hr/alu/cms/front_content.php?idcat=35&lang=1

1.1 Naručitelj nije u sukobu interesa s gospodarskim subjektima.

Ne postoje gospodarski subjekti sa kojimma je predstavnik
Naručitelja ili s njim povezane osobe u sukobu interesa.

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je:

” Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe i
njegu (toaletni papir , maramice ubrusi i ručnici)“

Sukladno Troškovniku iz priloga ovog *Poziva*.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 9.500,00 kn.

Troškovnikom određene količine su okvirne za razdoblje od jedne godine.
Naručitelj će robu naručivati sukcesivno sukladno svojim stvarnim potrebama te
time Naručitelj zadržava pravo izmjene količina iskazanih u Troškovniku,
odnosno narudžbi većih/manjih količina pojedine robe, dok će se obračun i
plaćanje vršiti sukladno jediničnim cijenama stvarno isporučene robe s tim da
ukupna plaćanja neće premašiti ukupno ugovoreni iznos s PDV-om.

3. UVJETI NABAVE:

- Način ugovaranja: Narudžbenica
- Rok isporuke: do tri (3) radna dana od dana zaprimanja svake pisane narudžbe Naručitelja. Narudžbe će dostavljati putem elektroničke pošte.
- Rok trajanja narudžbenice: 1 godina od izdavanja narudžbenice ili do financijskog ispunjenja narudžbenice, ovisno što prije nastupi.
- Mjesto isporuke : sjedište Naručitelja- Zagreb, Ilica 85
- Rok valjanosti ponude: mjesec dana
- Rok, način i uvjeti plaćanja: nakon isporuke robe, isporučitelj će izdati račun. Temelj za izdavanje računa je dokument o preuzimanju robe potpisan od strane Naručitelja, Plaćanje do 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa s potpisanom otpremnicom. Obračun prema stvarno isporučenim količinama, sukladno ugovorenim jediničnim cijenama.
- Ponuditelj je obvezan nuditi cjelokupni predmet nabave prema stavkama troškovnika
- Ponuditelj ne smije mijenjati uvjete nabave i mora se pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva
- Ponuditelj je dužan dostaviti fotografije ponuđene robe (skice, katalog)
- Ponuda mora sadržavati: popunjen ponudbeni list, popunjen troškovnik, ostalu traženu dokumentaciju
-

Cijena ponude: U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi navedeni u tehničkoj specifikaciji i popusti ponuditelja.

ponuditelja (dolazak na lokaciju, utovar, transport i istovar) bez prava isticanja dodatnih potraživanja.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

Cijenu je potrebno prikazati na način da se iskaže cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za vrijeme važenja ugovora / narudžbenice.

Valuta – cijena ponude izražava se u kunama,

Kriterij odabira ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda -100% najniža cijena.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

Nisu dopuštene varijante i alternativne ponude.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Katalogi, prospekti ili certifikati mogu biti na stranom jeziku.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponuda. Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranice ili obrnuto.

2. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA I DOKAZE KOJE PONUDITELJ MORA DOSTAVITI :

2.1. Naručitelj će isključiti ponuditelja ako je on ili osoba koja je član upravnog , upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti uastupanja , donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela , sukladno izjavi u prilogu .

Izjava o nekažnjavanju za kaznena djela članka 251. stavka 1. točke 1. podtočke a)- f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za gospodarski subjekt i sve članove

upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela koji imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Sadržani podaci u Izjavi moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.

Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta (potpisana i ovjerena izjava o nekažnjavanju iz Priloga 1. ovog Poziva).

2.2. Naručitelj će , iz postupka nabave, isključiti ponuditelja ako utvrdi da ponuditelj nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza I obveza za mirovinsko I zdravstveno osiguranje:

Dokaz: Potvrdu porezne uprave o stanju duga

- Sadržani podaci u Potvdri moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.
- Izdavatelj dokaza mora biti Porezna uprava Ministarstva financija
- Dokaz može biti u neovjerenoj preslici .

2.3. Ponuditelj u ovom postupku nabave mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastanka.

Dokaz: Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

- Izdavatelj dokaza: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra ili elektronička isprava na papiru
- Sadržani podaci u Potvrdi moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.

- Dokaz može biti u neovjerenoj preslici ili u elektroničkom obliku

2.4. Potpisane Izjave iz Priloga 2. ovog Poziva.

3. PONUDBENI LIST (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

4. TROŠKOVNIK ILI TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (ispunjen , potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu i troškovniku iz ovog *Poziva* na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja te se prilaže ostala tražena dokumentacija / dokazi.

7. JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

7.1. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

Ukoliko Odabrani ponuditelj zakasni sa svojom isporukom vlastitom krivnjom Naručitelj će na ime ugovorne kazne (penala) zadržati 2‰ (dva promila) za svaki dan zakašnjenja, ali najviše do 5 % (pet posto) ukupno ugovorenog iznosa po izdanoj narudžbenici bez PDV-a.

Naručitelj je ovlašten zadržati penale od bilo kojeg računa Odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj je dužan nadoknaditi Naručitelju svaku štetu prouzročenu zbog kašnjenja isporuke.

Odabrani ponuditelj je obvezan čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke bez obzira na njihovu vrstu i prirodu, a koji se odnose na Naručitelja i/ili njegove poslovne partnere, za koje je saznao na bilo koji način izvršavajući poslove te ih ne smije davati na korištenje drugima, niti ih smije obrađivati za bilo koju drugu svrhu osim ugovorene.

Rok za dostavu ponude: 17.06.2019 godine do 12.00 sati

Način dostave ponude: Ponuda se dostavlja u Uruđbeni zapisnik na adresi naručitelja, Ilica 85, 10 000 Zagre. Osobno ili poštom s naznakom na omotnici „NE OTVARATI - Ponuda – predmet nabave: Materijal za higijenske “; predmet nabave: „**Materijal za higijenske potrebe i njegu**“

Mjesto otvaranja ponuda: Otvaranje ponuda održat će se: **19.06.2019. godine u 12.00 sati** u prostorijama Naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno.

Kontakt osoba u vezi predmeta nabave: Mirjana Žigman

Tel. broj.: 01/3711-301, E-mail: mzigman@alu.hr

Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Naručitelj će ponuditelju dostaviti pisanu obavijest o rezultatima nabave.

S poštovanjem,

Dekan

Izv.prof.art. Tomislav Buntak



Prilog 1.

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____ (ime i prezime), OIB:
_____ iz _____ vrsta i
broj identifikacijskog dokumenta: _____ izdanog od:

izjavljujem:

-da niti ja osobno

-niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati
_____ (naziv,
sjedište i OIB)

-niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju
ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta:

(ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

(ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela prema Kaznenom zakonu RH ili prema nacionalnim propisima čiji je osoba državljanin:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji (članak 328. 329. i 333.)

b) korupciju

(čl.

252.,253.,254.,291.,292.,293.,294.,295.,296.,294a.,294b.,337.,338.,343.,347.,i
348.)

c) prijevaru (čl.236.,247.,256.,258., 224.,293., i 286.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima (čl. 97.,
99.,100.,101., 102., 169.,169a.,169b.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma (čl. 98., 265., 279.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima (čl. 106., i 175.)

U _____, _____ 2018. godine.

Ponuditelj:

M.P

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

Prilog 2.

IZJAVE

- 1.1. Svojim potpisom potvrđujem da su nam poznate odredbe iz poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.
- 1.2. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti traženu isporuku *roba/opreme/usluga/radova* u roku isporuke prema uvjetima u pozivu za dostavu ponude
- 1.3. Plaćanje isporučene robe obavljat će se temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od dana zaprimanja računa *roba/opreme/usluga/radova*, Naručitelja, na naš IBAN kod poslovne banke:

U _____

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 3.

PONUDBENI LIST

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjen, ovjeren i potpisan ponudbeni list (svaku stranicu).

BROJ PONUDE _____

1. PONUDITELJ
(popunjava sve podatke)

1. Naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka)

2. Sjedište i adresa

3. OIB

MB

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

4. IBAN

Banka

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

5. Navod da li je ponuditelj u sustavu PDV-a

6. Adresa za dostavu pošte

7. Adresa e-pošte

8. Kontakt osoba ponuditelja

9. Broj telefona

Broj faksa

| | |
|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
|----------------------|----------------------|

10. Ovlaštena osoba za zastupanje

2. CIJENA PONUDE

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

| | |
|-------------------------|----|
| Cijena ponude bez PDV-a | kn |
| PDV 25% | kn |
| Cijena ponude s PDV-om | kn |

(Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost).

3. ROK

Ovim ponuditelj izjavljuje da prihvaća:

- rok valjanosti ponude – mjesec dana
- rok plaćanja – do trideset dana od dana zaprimanja računa
- zadani rok izvršenja posla / isporuke te ostale uvjete predmetnog postupka jednostavne nabave

Prilog 4.

Opis predmeta nabave (tehnička specifikacija)

PREDMET NABAVE:

Materijal za tekuće i investicijsko održavanje

Potvrđujemo da je naša ponuda za predmet nabave "Materijal za tekuće i investicijsko održavanje" izrađena u skladu sa svim uvjetima i zahtjevima iz ove tehničke specifikacije i ostalim uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda.

(potpis i pečat ponuditelja)

Prilog 5.

TROŠKOVNIK

(potpis i pečat ponuditelja)

SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE MATERIJAL ZA HIGIJENU I ČIŠĆENJE
GRUPA 2: PAPIRNA GALANTERIJA I OSOBNA HIGIJENA

| Red.broj | NAZIV | TEHNIČKE KARAKTERISTIKE | PLANIRANS KOLIČINA | PLAN NOVI KOLIČINA | KATALOŠKI BROJ | JM | PAKIRANJE | JEDINIČN MATERIJAL bez PDV-a |
|----------|---------------------------|--|--------------------|--------------------|----------------|------|------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Ručnici papimati | reciklirani, dvoslojan, bijeline min 65%, gramatura min. 2x20g/m ² , visina role 22 cm (±5%), dužina role min. 11m (± 5%), perforacija za odvajanje listića, pakiranje u ambalaži min 2 role | 1000 | 1000 | | Kom | 2 pak vreć. | |
| 2. | Toaletni papir | od celuloze, dvoslojan, gramatura min. 2x17g/m ² , visina role 9 cm (±5%), perforacija za odvajanje listića, dužina role min. 18 m, površina toalet papira s otiskom, pakiranje u ambalaži minimalno 6 rola | 5000 | 4000 | | Kom | 8 pak | |
| 3. | Listić papimati-toaletni, | jednoslojni preklopljeni papir, gramatura min 30g/m ² , dimenzija 110x160 mm (± 10%), pakiranje od 100 toalet listića | 1000 | 1000 | | omot | 32 pak u vreći | |
| 4. | Ručnici složivi | jednoslojni li dvoslojni preklopljeni papir od celuloze, gramature min 40g/m ² , odnosno min. 2x20g/m ² , dimenzije brisača 220x243 mm (± 3%), pakiranje 250 brisača za ruke | 2000 | 1000 | | omot | 15 pak. U kutiji | |
| 5. | Krema za ruke 200 ml, | karakteristika kao nivea krema ili jednako vrijedna | 100 | 50 | | Kom | 1/1 | |
| 6. | Tekući sapun | antibakterijski bez pumpice Palmolive ili jednako vrijedan | 200 | 105 | | lit | 1/1 | |

Slovima:

ROK ISPORUKE: sukladno uvjetima u pozivu

#REF!

9500

ROK PLAĆANJA: sukladno uvjetima u pozivu

Potpis i pečat ponuditelja: