



Sveučilište u
Zagrebu

Ured za upravljanje kvalitetom

PLAN AKTIVNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE SASTAVNICE za akademsku godinu: 2019./2020.

Naziv sastavnice: Akademija likovnih umjetnosti

Naziv nadležnog povjerenstva za osiguravanje kvalitete sastavnice: Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete

Pregled planiranih aktivnosti po područjima unutarnjeg osiguravanja kvalitete kojima se uspostavljaju standardi i ostvaruju ciljevi propisani gore navedenom dokumentacijom (po potrebi, dodajte redove):

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Statut	Usklađivanje sa Statutom Sveučilišta i Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju. Promijeniti djelatnosti ALU, promijeniti trajanje mandata dekana sa 2 na 3 godine.	2020.	Tajnica ALU, Uprava
b) Dovršetak Strategije ALU 2020-2025	Radna skupina radi na novom prijedlogu Strategije usklađene s ESG standardima i Priručnikom za kvalitetu Sveučilišta.	30.09.2020.	Povjerenstvo za strategiju, Uprava, Akademijsko vijeće
c) Godišnja evaluacija nastave i završne izložbe na tematskoj sjednici Akademijskog vijeća	Godišnja evaluacija nastave piše se prema smjernicama donesenim u ak. god. 2014/15., a obuhvaća nastavu, nastavnike, studente, resurse za učenje, prostornu organizaciju i upravljanje, međunarodnu mobilnost itd.	30.09.2020.	Odsjeci, Odbor za nastavu, Uprava, Akademijsko vijeće
d) Izmjena Pravilnika o ustroju radnih mjesta i sistematizaciji poslova	Usklađivanje radnih mjesta s Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama	30.09.2020.	Uprava, Akademijsko vijeće
e) Dorada i usvajanje prijedloga Priručnika za osiguravanje kvalitete ALU	Prijedlog Priručnika je izrađen i pred usvajanjem.	30.09.2020.	Koordinator, Odsjeci, Uprava, Akademijsko vijeće
f) Donošenje Poslovnika o radu Akademijskog vijeća	Poslovnik je predviđen statutom Akademije, a propisat će procedure i rad Akademijskog vijeća.	30.09.2020.	Uprava, Akademijsko vijeće

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
g)	Donošenje novog ili izrada pročišćenog teksta Pravilnika o postupku provjere posebnih znanja, vještina i sposobnosti	Radi usklađivanja Pravilnika sa pozitivnim propisima RH u planu je donošenje novog Pravilnika tijekom ak.god. 2019./20.	30.09.2020. Odsjeci, Uprava, Akademijsko vijeće
h)	Pravilnik o postupku izbora u zvanja i reizboru	Propisivanje načina napredovanja, sastavljanja dokumentacije, rada stručnih povjerenstava.	30.09.2020. Tajnica ALU, Uprava
i)	Pravilnik o radu.	Uravnotežiti složenosti poslova pojedinih radnih mjesta i koeficijente složenosti. Jasnije i detaljnije propisati zadatke pojedinih radnih mjesta. Uravnotežiti koeficijente prema stvarnoj složenosti poslova i odgovornosti radnika. Dodati nova potrebna radna mjesta u Tablicu sistematizacije.	30.09.2020. Uprava
j)	Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata	Pojednostaviti postupak i otkloniti supsidijarnu primjenu Zakona o kaznenom postupku. Uvesti stupnjeve mogućih mjera. Nadležno tijelo- dekanski kolegij.	30.09.2020. Tajnica, prodekan za nastavu i studente
k)	Pravilnik o raspodjeli prihoda ostvarenih na tržištu	Obveza donošenja ovog Pravilnika proizlazi iz odredaba Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje (KUZVO) članak 31. stavak 3.	30.09.2020. Tajnica, prodekani, služba računovodstva

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
l) Pravilnik o autorskom pravu	Odredbe Pravilnika odnosile bi se na pitanje vlasništva studentskih radova izrađenih pod mentorstvom profesora tijekom studija.	30.09.2020.	Prodekani za nastavu i kvalitetu, pravna služba
m) Odluka o radnom vremenu	Urediti radno vrijeme, primanje stranaka, i sl.	30.09.2020.	Dekan
n) Donošenje Pravilnika o sustavu unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti	<p>Stupio je na snagu Zakon o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (tzv. „Zakon o zviždačima“) N.N. 17/2019.</p> <p>ALU kao poslodavac dužna, između ostaloga:</p> <p>1. imenovati povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti (imenuje se na prijedlog 20% zaposlenih ili poslodavac po svojoj odluci) te zamjenika te osobe. Rok za ovu odluku je 9 mjeseci (dakle, najkasnije do 1. travnja 2020. godine).</p> <p>2. donijeti akt (pravilnik) o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti do <u>1. siječnja 2020. godine.</u></p>	01.01.2020.	Tajnica ALU, Uprava
o) Objava akata i odluka na webu Akademije	Sve važne odluke, planovi aktivnosti i izvješća, te evaluacije objavljuju se na webu Akademije	30.09.2020.	Uprava ALU

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
p) Izdavačka djelatnost	Sinergijskim sudjelovanjem Savjeta i Ureda za izdavaštvo (paniranje projekata) s Upravom ALU (potpora u realizaciji) svake godine se poboljšava izdavačka djelatnost ALU planiranjem provedivih projekata.	30.09.2020.	Savjet/Ured za izdavaštvo i izlagaštvo, Uprava
q) Izrada strategije Arhiva ALU	Analiza postojećeg stanja, materijalno-fizičkih uvjeta, prostornih kapaciteta za slijedeće vremensko razdoblje od 10 godina, politika čuvanja, zaštite i upravljanja gradivom. Smjernice za smještaj gradiva prema Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima.	30.09.2020.	Voditeljica Arhiva ALU, prodekan za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju, dekan
r) Nabava skenera za potrebe Arhiva ALU	Radi digitalizacije vrijedne arhivske građe potrebno je nabaviti profesionalni A3 skener. Očekivani rezultati su digitalizacija dijela Arhiva ALU.	30.09.2020.	Uprava, voditeljica Arhiva
s) Revizija studijskog programa	Nastavak razgovora o formiranju dva studijska programa (preddiplomski studij Animirani film i preddiplomski studij Novi mediji)	30.09.2020.	Odsjek AFNM
t) Izrada nastavnih priručnika njihovo objavljivanje na webu Alu	Ukoliko se dobije financijska potpora, u planu je izrada nastavnih priručnika iz teoretskih predmeta koji bi služili kao pomoć studentima i nastavno sredstvo.	30.09.2020.	Katedra za teoretske predmete
u) Imenovanje koordinadora procesa reakreditacije i voditelja reakreditacijskog tima ALU	Pripreme radnje vezane uz reakreditaciju	30.9.2020.	Dekan, Akademijsko vijeće

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
v) Uključivanje vanjskih dionika u sustav osiguravanja kvalitete	Uključivanje dionika iz područja osiguravanja kvalitete.	30.09.2020.	Povjerenstvo za kvalitetu
w) SWOT analiza	Izrada SWOT analize za sva područja osiguravanja kvalitete Alu koja će poboljšati rad.	Rujan 2020.	Povjerenstvo za kvalitetu, Vijeće, Uprava
x) Izrada strateškog plana umjetničkog i znanstvenog istraživanja	U planu je izrada strateškog plana umjetničkog i znanstvenog istraživanja, koje će unaprijediti sustav osiguravanja kvalitete umjetničko-istraživačkog rada Alu.	Rujan 2020.	Prodekanica za kvalitetu Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete Vijeće
y) Izrada politike upravljanja vlastitim ljudskim potencijalima	U svrhu obavljanja cjelokupne djelatnosti planira se izrada strategije upravljanja ljudskim potencijalima, razrada plana edukacije, usavršavanja, motiviranja, nagrađivanja i dr.	Rujan 2020.	Uprava Ured za upravljanje ljudskim resursima

z)	AKADEMIJA U HODU Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja UP.03.1.1.03.0033	<p>- unaprjeđenje Studijskih programi (SP) preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija Slikarstva izrađeni u skladu s načelima HKO-a;</p> <p>-Izrada dokumenata Standarda zanimanja (SZ) i Standarda kvalifikacije (SK) za zanimanje Slikar; kvalifikaciju</p> <p>- izrada dokumenta SZ i SK za djelomičnu kvalifikaciju: Organizator u kreativnim industrijama;</p> <p>-izrada novog obrazovnog programa cjeloživotnog učenja Poduzetništvo u kreativnim industrijama u skladu s načelima HKO-a;</p> <p>-izrada dokumenta SZ i SK za djelomičnu kvalifikaciju Stručnjak za zaštitu intelektualnog vlasništva; izrađen novi obrazovni program cjeloživotnog učenja Zaštita intelektualnog vlasništva u skladu s načelima HKO-a; provedene 3</p> <p>-izrada Ankete o standardu zanimanja</p> <p>-održavanje konzultativnih sastanaka s pripadajućim Sektorskim vijećima tijekom izrade 3 standarda zanimanja i 3 Standarda kvalifikacije;</p> <p>-provedba 2 modula osposobljavanja povezanima s metodologijom HKO-a / OSPOSOBLJENO: (i) 30 zaposlenika Prijavitelja, 6 zaposlenika Partnera, najmanje 4 stručnjaka iz organizacija potencijalnih poslodavaca, 12 studenata (6 ALU, 6 MSU) osposobljeno za metodologiju HKO-a potrebnu za osmišljavanje SZ, SK i K; (ii) 15 zaposlenika Prijavitelja i Partnera dobilo uvid u primjere dobre prakse provedbe studijskih programa iz područja likovne umjetnosti/slikarstva na fakultetima/sveučilištima u EU (Nuova Accademia di Belle Arti- NABA; Kunstakademie Düsseldorf)</p>	2022.	Projektni timom ispred ustanove Korisnika rukovode Voditelj projekta: doc. mr art Ivan Skvrce i as. Zamjenik Voditelja Pavle Pavlović oboje sa Slikarskog odsjeka koji su uključeni u sve razvojne aktivnosti Elementa 1 kao i ostalih elemenata za osiguranje sustava kvalitete i unaprjeđenje nastavne djelatnosti. Pomoćnik/ca Voditelja projekta mag.oec, mag art Ivana Tkalčić asistira u svim aktivnostima vođenja projekta. Koordinatorica za financije u ustanovi Korisnika, mag.oec. Mirjana Žigman kao Rukovoditeljica materijalno-financijskih poslova u ustanovi Korisnika usko surađuje s Voditeljem financija projekta u plaćanju
----	--	--	-------	---

				<p>troškova projekta tijekom provedbe te predaje Voditelju financija projekta potrebnu dokumentaciju za sastavljanje financijskih izvještaja projekta.</p> <p>Članovi Radnih skupina za izradu dokumenata Standarda zanimanja, Standarda kvalifikacija, Standarda programa: as. Pavle Pavlović, as. Sebastijan Dračić, as.Zlatan Vehabović, As. Marko Tadić</p> <p>Partneri: Sveučilište u Splitu, Umjetnička akademija, Muzej suvremene umjetnosti Zagreb, Hrvatsko društvo likovnih umjetnika Zagreb, Visoko učilište Algebra, Sveučilište u Zagrebu – Fakultet političkih znanosti</p>
--	--	--	--	--

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti	
aa	<p>AKADEMIJA U HODU Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja UP.03.1.1.03.0033</p> <p>Unapređivanje postupaka osiguravanja kvalitete visokog obrazovanja na Akademiji likovnih umjetnosti (ALU) u Zagrebu i Umjetničkoj akademiji u Splitu (UMAS)</p>	<p>EDUKACIJA NASTAVNOG I NENASTAVNOG OSOBLJA</p> <p>U suradnji s VUA proved će se edukacije nastavnog i nenastavnog osoblja Korisnika i Partnera (ALU i UMAS) o sljedećim temama: • Unaprjeđenje i provedba aktivnosti suradničke procjene (peer to peer, peer review) korištenjem Learning Management System (LMS) sustava • Ostale funkcionalnosti LMS sustava koje značajno mogu pridonijeti povećanju kvalitete provedbe studijskih programa. Nakon provedenih edukacija nastavnog i nenastavnog osoblja VUA će tijekom provedbe projekta pružati kontinuiranu potporu ALU I UMAS pri provedbi primjene LMS sustava.</p>	2022.	<p>Voditelj projekta: doc. mr art Ivan Skvrce i as. Zamjenik Voditelja Pavle Pavlović oboje sa Slikarskog odsjeka</p>

bb	<p>AKADEMIJA U HODU Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja UP.03.1.1.03.0033</p> <p>Unapređivanje nastavne djelatnosti na Akademiji likovnih umjetnosti u Zagrebu i Umjetničkoj akademiji u Splitu</p>	<p>Opremanjem ateljea LED rasvjetom u ustanovi Korisnika Oprema Poduzetničkog kreativnog laboratorija Oprema Kabineta suvremenih umjetničkih praksi za studente ALU u partnerskoj ustanovi Muzeju suvremene umjetnosti (MSU) Edukacija I unaprjeđenje nastavne djelatnosti i jačanje kompetencija osoblja i studenata. Aktivnosti unaprjeđenja nastavne djelatnosti uključuju sljedeće: (1) održavanje radionice za unaprjeđenje NASTAVNIČKIH kompetencija u visokom obrazovanju, (2) održavanje radionice za stjecanje upravljačkih i poduzetničkih kompetencija STUDENATA, (3) održavanje radionica mentora iz svijeta rada i gospodarstva na sljedeće teme</p> <p>Aktivnosti unaprjeđenja nastavne djelatnosti 1) razvijanjem mreže suradnje između ALU i javnih i privatnih muzejskih, galerijskih institucija, strukovnih udruženja, javnih, institucionalnih, gospodarskih subjekata 2) Razvijanje mreže suradnje između studenata, mentora ALU i gospodarskih subjekata te ko-mentora iz neumjetničkog područja</p>	2022.	Voditelj projekta: doc. mr art Ivan Skvrce i as. Zamjenik Voditelja Pavle Pavlović oboje sa Slikarskog odsjeka
cc	AKADEMIJA U HODU	Izrada multifunkcionalnog objekta Osnovna je ideja povezivanje visokoobrazovnih ustanova (ALU/UMAS, Studij dizajna i arhitekture na	2022.	Voditelj projekta: doc. mr art Ivan Skvrce i as. Zamjenik Voditelja

1. Politika i unaprjeđenja sustava kvalitete [ESG 1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
<p>Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja UP.03.1.1.03.0033</p> <p>Zajednički istraživački projekt studenata više fakulteta, nastavnik gospodarstvenika</p>	<p>Arhitektonskom fakultetu), javnih institucija u kulturi (MSU), organizacija civilnog društva (HDLU) s ciljem dugoročnog funkcionalnog i programskog umrežavanja, koje će se kroz projekt kao i u budućnosti težiti intenziviranju likovne scene s naglaskom na pristup marginaliziranim društvenim skupinama i lokalnim zajednicama.</p>		<p>Pavle Pavlović oboje sa Slikarskog odsjeka</p>	

2. Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrjednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Interna studentska anketa u svrhu praćenja, poboljšanja i revizije studijskih programa	Studentska anketa se provodi kod izmjena studijskih programa iznad 20%. Studentska anketa u svrhu izrade prijedloga promjena studijskih programa, u skladu s metodologijom izrade standarda zanimanja i standarda kvalifikacija HKO-a	30.09.2020. Rujan 2020.	Odsjeci, Odbor za nastavu Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
b) Izmjena studijskog programa	Analiza postojećeg stanja; Analiza srodnih stranih studijskih programa; Analiza položaja alumnijskih programa; Analiza potreba na tržištu rada u RH; Izrada okvira promjena. Anketa poslodavaca i alumnijskih programa u svrhu izrade prijedloga promjena studijskih programa, u skladu s metodologijom izrade standarda zanimanja i standarda kvalifikacija HKO-a	30.09.2020. Rujan 2020.	Predsjednik/ica Povjerenstva za izmjenu programa, Povjerenstvo Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
c) Izmjena naziva izbornog predmeta i silabusa	Osvremenjivanje sadržaja predmeta Grafika I / izb i promjena naziva u Osnove grafike I / izb	1.3.2020.	Red.prof.Tanja Dabo
d) Izmjena naziva izbornog predmeta i silabusa	Osvremenjivanje sadržaja predmeta Grafika II / izb i promjena naziva u Osnove grafike II / izb	1.3.2020.	Red.prof.Tanja Dabo
e) Osmišljavanje koncepta i pisanje silabusa novog izbornog predmeta	Koncipiranje novog izbornog predmeta Grafički projekt – knjiga umjetnika / izb umjesto predmeta Grafika III/izb	1.3.2020.	Red.prof.Tanja Dabo
f) Izrada koncepta programa specijalističkog studija terapije umjetnošću.	U suradnji sa Psihijatrijskom bolnicom Sv. Ivan u Jankomiru planira se izrada koncepta programa specijalističkog studija terapije umjetnošću.	Rujan 2020.	Nositeljica kolegija Metodika nastave likovne kulture, Uprava, vanjski stručnjaci

2. Odobrenje, kontinuirano praćenje te periodično vrjednovanje i revizija studijskih programa [ESG 1.2, ESG 1.9]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
g) Izmjena naziva kolegija i silabusa	Osvježavanje sadržaja kolegija «Crtanje i slikanje_G» te izmjena naziva kolegija primjerena novom sadržaju. Anketirat će se alumni/e i studenti/ce koji su odlučili kolegij, napraviti analiza učinkovitosti te sadržaj kolegija prilagoditi iskazanim potrebama.	30.09.2020.	Doc. art. Maja Rožman, Grafički odsjek, Vijeće

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Pohvale i nagrade za studentski rad	Dodjela pohvala i nagrada Akademijskog vijeća, te pohvale iz latinske klasifikacije najboljim studentima preddiplomskih, diplomskih i integriranog studija.	30.03.2020.	Odsjeci, Odbor za nastavu, Akademijsko vijeće
b)	Organiziranje terenske nastave i izvannastavnih aktivnosti	Nastavnici organiziraju terensku nastavu i izvannastavne aktivnosti u suradnji s institucijama i pojedincima izvan ALU	30.09.2020.	Odsjeci, Odbor za nastavu, Akademijsko vijeće
c)	Izrada godišnjeg izvješća o terenskoj nastavi i izvannastavnim aktivnostima	Aktivnosti u sklopu terenske nastave formiraju se u izvješće koje se daje Akademijskom vijeću na usvajanje	30.09.2020.	Odsjeci, Odbor za nastavu, Akademijsko vijeće
d)	Završna izložba ALU	Aktivnosti i cjelogodišnji rad studenata u atelijerima, radionicama, laboratorijima, zatim seminarski radovi, istraživanja, vježbe, terenska nastava i diplomski radovi izlažu se na završnoj izložbi studenata	Lipanj 2020.	Odsjeci, Uprava
e)	Uspostaviti računalnu radionicu u Slavi Raškaj	U tijeku je adaptacija prostora koja će omogućiti uspostavu kompjutorske radionice.	30.09.2020.	Uprava
f)	Promjena lokacija nastave za BA2 / Slava Raškaj	U tijeku je adaptacija prostora koja će omogućiti promjenu lokacije nastave.	30.09.2020.	Uprava
g)	Dopuna kriterija ocjenjivanja	U tijeku. Nastaviti sastanke i sastaviti dokument koji možemo svake godine dati studentima.	30.09.2020.	ODSJEK AFNM

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
h)	Zajedničke aktivnosti sa srodnim i ostalim sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu	Odsjek redovito surađuje sa srodnim sastavnicama sveučilišta: Fakultetom kemijskog inženjerstva i tehnologije, Filozofskim fakultetom/ Odsjekom za povijest umjetnosti, Tekstilno-tehnološkim fakultetom, Građevinskim fakultetom, Grafičkim fakultetom	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
i)	Zajedničke aktivnosti sa srodnim izvan sveučilišnim institucijama i organizacijama	Odsjek redovito surađuje s drugim srodnim institucijama: Hrvatskim restauratorskim zavodom, Institutom „Ruđer Bošković“, Uredom za kulturna dobra Zagrebačke nadbiskupije, Gradskim uredom za kulturu Grada Zagreba, Gradskim zavodom za zaštitu spomenika kulture i prirode, Hrvatskim povijesnim muzejom, Muzejom Slavonije u Osijeku, Kućom Šenoa u Zagrebu, Ministarstvom kulture, odnosno Konzervatorskim odjelima diljem Republike Hrvatske, Gradom Velika Gorica, Gradom Ozljom, Zagrebačkom županijom, Samoborskim muzejom, HDLU-om, HRD-om, Bjelovarskom biskupijom, MSU-om, Muzejom Mimara, Muzejom za umjetnost i obrt	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
j)	RUNAWAY ART edukativni projekt MSU Slikarski odsjek	Slikarski odsjeka u suradnji sa zagrebačkim MSU-om, školom za primijenjenu umjetnosti i dizajn te švicarskom fondacijom ARTMENTOR organizirati će predavanje inozemnih i domaćih predavača i umjetnika	30.09.2020.	Slikarski odsjek

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
k) KABINET SLIKARSKOG ODSJEKA Slikarski odsjek	Kabinet slikarskog odsjeka nudi programske cjeline iz područja edukacije, umjetničke produkcije i iskustva direktne suradnje sa eminentnim institucijama i umjetničke edukacije iz zemlje i inozemstva.	30.09.2020.	Slikarski odsjek
l) Kvalitativna analiza ishoda učenja u teorijskoj nastavi	Usporedba ulaznih znanja na prijemnom ispitu s ishodima na kraju preddiplomskog studija i na kraju diplomskog studija, kao analiza studijskog programa i kvalitete nastave.	30.09.2020.	Katedra za teoretske predmete
m) „Eksperimentalne crtačke prakse“ – projekt Grafički odsjek	Projekt se sastoji od 3 sesije radioničkog tipa, javne prezentacije i publikacije. Namijenjeno za studente 1.g. preddiplomskog studija Grafika.	1.6.2020.	Red.prof.Tanja Dabo doc. Maja Rožman
n) Terenska nastava Memorija planine Grafički odsjek	Višednevna terenska nastava sa studentima 1.g. preddiplomskog studija Grafika	1.6.2020.	Red.prof.Tanja Dabo doc. Maja Rožman
o) Projektna nastava „O prirodi / U prirodi“ Grafički odsjek	Projektna nastava i umjetničko istraživanje s ciljem priprema za studiju prirode za studente 1.g. preddiplomskog studija Grafika	15.12.2019.	Red.prof.Tanja Dabo
p) Studijski posjet izložbama Grafički odsjek	Studijski posjet izložbama uz stručno vodstvo za studente 1.g. preddiplomskog studija Grafika: izložba Damir Očko, MSU; izložba „Kad spomenici ožive“, Galerija Nova i KD Prosvjeta; izložba Ivane Franke, Kabinet grafike; Trijenale grafike, Gliptoteka; izložba Zlatka Kopljara, MSU i druge.	1.6.2020.	Red.prof.Tanja Dabo doc. Maja Rožman

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
q) Prilagodba kriterija ocjenjivanja sukladno planiranim izmjenama kolegija	Postojeće kriterije ocjenjivanja planira se prilagoditi nastavnom sadržaju kolegija «Crtanje i slikanje_G» (trenutni naziv; u planu je izmjena), zbog jasnijeg praćenja studentskog rada i usvojenih ishoda učenja.	30.09.2020.	Doc. art. Maja Rožman, Grafički odsjek, Vijeće
r) Projektna nastava: “Kroki portret / fotorobot”	Projektna nastava u sklopu koje studenti/ce testiraju svoja dosadašnja saznanja o proporcijama i anatomiji ljudskog lica. Pritom naglasak nije na umjetničkoj komponenti, odnosno likovnoj kvaliteti crteža, već u što točnijem prikazu osobe temeljem nečijeg opisa, a koristeći što neutralniji <i>rukopis</i> . Rezultati istraživanja će biti predstavljeni na završnoj izložbi studenata ALU.	01.06.2020.	Doc. art. Maja Rožman,
s) Projektna nastava „Re-estetizacija javnih prostora“	Projekt u suradnji sa dr. art. Melindom Šefčić-oslikavanje bolničkih prostora. Odabiru se najbolje skice studenata Grafike 3. i 4. godine.	30.09.2020.	Red.prof.art. Svjetlan Junaković, Grafički odsjek
t) Projektna nastava: "(auto)portret kao..."	Zadatak "(auto)portret kao..." primarno se bavi percepcijom različitih umjetničkih rukopisa putem proučavanja zadanih autora i pronalaska karakteristika u njihovu pristupu crtežu i kompoziciji. Nakon studiranja dolazi faza realizacije, gdje studenti pristupaju crtanju (auto)portreta koristeći saznanja koja su stekli promatrajući radove određenog umjetnika/umjetnice. Rezultati istraživanja će biti predstavljeni na završnoj izložbi studenata.	01.06.2020.	Doc. art. Maja Rožman,

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
u)	Osnivanje dvaju studija: GO> studio za crtačke prakse i GO> studio za istraživanje crteža i crtačke eksperimente	Dva osnovana studija djeluju kao mjesto gdje se razvijaju crtačke poetike kroz raznolike zadatke i tehnike (GO> studio za crtačke prakse) te mjesto za istraživanje pojma crteža kroz različite medije (GO> studio za istraživanje crteža i crtačke eksperimente). Programi oba studija nude programske cjeline iz praktičnog rada (umjetničke produkcije), te iz područja edukacije putem predavanja i radionica (kroz gostovanja nastavnika ALU i vanjskih stručnjaka iz zemlje i inozemstva).	01.06.2020.	Doc. art. Maja Rožman, Grafički odsjek, Uprava
v)	Osnivanje prostora GO> proSTORE	Prostor GO> proSTORE je prezentacijsko-izlagački prostor za crtež, ilustraciju, dizajn i primijenjenu umjetnost. Prostor nudi programske cjeline iz praktičnog rada (umjetničke produkcije), te iz područja edukacije putem predavanja i radionica (kroz gostovanja nastavnika ALU i vanjskih stručnjaka iz zemlje i inozemstva).	01.06.2020.	Doc. art. Maja Rožman, Red.prof.art. Svjetlan Junaković, Grafički odsjek, Uprava

3. Učenje, poučavanja i vrjednovanje studentskog rada [ESG 1.3]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
w) Organizacija stručnog usavršavanja pripravnika i učitelja Likovne kulture, suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	U sklopu pokretanja programa cjeloživotnog učenja te organizacije programa u kojima sudjeluju alumniji Akademije likovnih umjetnosti, nastavit će se suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje te županijskim stručnim vijećima učitelja Likovne kulture. Program kontinuirano traje od 2017. U 2020. predviđeno je održavanje predavanja i radionica za učitelje likovne kulture iz županijskih stručnih vijeća Koprivničko – križevačke, Bjelovarsko-bilogorske te Zagrebačke županije. Program će se održati u travnju i rujnu 2020. Redovna godišnja edukacija pripravnika i polaznika stručnih ispita (siječanj i rujan 2020). Sudjelovanje u povjerenstvima za natjecanje učenika LIK na županijskoj i državnoj razini (veljača i ožujak 2020).	Siječanj, veljača, ožujak, travanj i rujan 2020.	Nositeljica kolegija Metodika nastave likovne kulture i asistentica na kolegiju
x) Radionica dizajna	Kako osmisлити mitološki suvenir 3 - u suradnji s Maticom Hrvatskom, Institutom za etnologiju i folkloristiku te Knjižnicama grada Zagreba i Galerijom VN - planirano kao cilj, uključuje i studente grafičkog odsjeka	Rujan 2020.	Natalija Nikpalj Grafički odsjek
y) Projektna nastava iz područja dizajna	praćenje, koordiniranje i mentoriranje studentskih natječaja dizajna otvorenih tijekom akademske godine 2019/2020 / primjer e-Student / Festival svjetske kniževnosti / Dani frankofonije i sl.	30.09.2020.	Natalija Nikpalj Grafički odsjek

4. Upisi i napredovanje studenata, priznavanje kompetencija [ESG 1.4]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Nastavak rada na vidljivosti studijskog programa.	Dani otvorenih vrata u siječnju, konzultacije o mapi u travnju i svibnju. Tiskanje letka. Noć muzeja, Smotra sveučilišta, javna gostovanja u emisijama radijskih i TV postaja, javna izlaganja i radionice u Zagrebu, te u širem području izvan grada Zagreba	Svibanj 2020.	Odsjek za animirani film i nove medije Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
b)	Analiza opterećenosti studenata.	Evaluirati nastavu, opterećenost, i stjecanje kompetencija na MA1 smjer Novi Mediji. Razgovori sa studentima, sastanci odsjeka. Studentska anketa u svrhu analize opterećenosti studenata, razgovori sa studentima, sastanci Odsjeka i Katedre	30.09.2020.	Odsjek za animirani film i nove medije Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

5. Nastavno osoblje [ESG 1.5]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a)	Organiziranje individualne edukacije u svrhu korištenja ISVU-a	Dogovor s koordinatorom za nastavu radi organiziranja individualne edukacije u svrhu korištenja ISVU-a za nove nositelje kolegija	Rujan 2020.	Koordinator za nastavu, Odsjeci
b)	Planiranje napredovanja nastavnika te novog nastavnog i stručnog kadra	Planiranje u svrhu pokrivenosti nastave i pomlađivanja nastavnog kadra.	30.09.2020.	Uprava
c)	Vođenje evidencije o umjetničkoj i znanstvenoj produktivnosti na webu ALU	Kroz izvedbu planirane nove web stranice Alu biti će predviđeno vođenje evidencije o umjetničkoj i znanstvenoj produktivnosti na webu ALU.	Rujan 2020.	Nastavnici, ured za izdavaštvo Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete
d)	Praćenje i vrednovanje radnog učinka uz nagrađivanja nastavnog i nenastavnog osoblja	Osmišljavanje i provedba procesa za praćenje radnog učinka i nagrađivanja nastavnog i nenastavnog osoblja	Rujan 2020.	Uprava Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete Vijeće

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Sudjelovanje u organizaciji međunarodne konferencije Visual Science of Art Conference (VSAC) 2020. /članice organizacijskog odbora	Konferenciju organizira Filozofski fakultet u Rijeci, odsjek za Psihologiju u suradnji s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, odsjek za Psihologiju i Akademijom likovnih umjetnosti Sveučilišta u Zagrebu. Konferencija će se održati od 22. - 24. kolovoza 2020. <i>Prva konferencija Visual Science of Art (VSAC) održana je 2012. godine u Italiji. Od tada se kontinuirano održava svake godine u drugoj državi. Fokus konferencije je na povezivanju znanstvenika i umjetnika koji se bave temama vezanim uz percepciju.</i>	Kolovoz 2020.	Nositeljica kolegija Metodika nastave likovne kulture i asistentica na kolegiju

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
b) Prošireni mediji	<p>Istraživanje se provodi kroz seriju radionica na kojima se studenti ALU kroz predavanja i praktičan rad upoznaju sa suvremenim umjetničkim praksama i njihovim hibridnim formama, te proširuju do sada stečena iskustva i znanja iz područja osnovnih likovnih medija izražavanja sadržanih u studijskim programima, primjenjujući ih na drugačije, inovativne načine. Istraživanje podrazumijeva i suradnju sa srodnim istraživačima i projektima, aktivirajući ideju vježbališta - <i>Poligona</i> za umjetničke prakse na Jabukovcu 10. Istraživanjem se aktiviraju punktovi Poligona J10, galerija NO u nastajanju (izložba, prezentacije i sl.), Zidić (radionica, produkcija i prezentacija radova), grafička i kiparska radionica NO (<i>alternativni, inovativni i eksperimentalni pristupi radu u smjeru proširivanja i primjeni postojećih alata</i>). Ovim projektom <i>svim</i> sudionicima pruža se nova praksa i iskustvo s ciljem podizanja kvalitete obrazovnog procesa.</p>	Rujan 2020.	Nastavnički odsjek Voditeljica projekta: red.prof. art. Ines Krasić
c) Prijava projekata na natječaj za potpore umjetničkim istraživanjima (Sveučilište)	Odsjeci planiraju istraživačke projekte, prijavljuju ih za potpore, te koriste odobrena sredstva za unaprjeđenje umjetničkih istraživanja i nastave na ALU	01.07.2020.	Odsjeci, Uprava

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
d) Prijava projekata na natječaj Ministarstva kulture i Grad Zagreb	ALU kontinuiranu, svake akademske godine uspješno prijavljuje projekte na raspisane natječaje.	30.09.2020.	Nastavnici, Uprava
e) Evaluacija znanstveno-istraživačke i umjetničke djelatnosti nastavnika	Provodi se godišnji izvještaj rada i aktivnosti nastavnika radi vidljivosti odsjeka i unaprjeđenja kvalitete nastave.	30.09.2020.	Odsjeci. nastavnici
f) Projekt Trbuhozborke - O neljudskom, voditelji Nicole Hewitt, Ivan Slipčević, Ana Hušman	Projekt u suradnji s centrom za nezavisnu kulturu i mlade POGON. Niz radionica, gostujućih umjetnika, prezentacija.	30.09.2020.	Odsjek AFNM
g) Znanstveno-umjetnički i istraživački radovi na dvjema slikama Pabla Picasssa iz privatne zbirke	Provodi se u Prirodoslovnom laboratoriju Odsjeka za konzerviranje i restauriranje umjetnina Akademije likovnih umjetnosti	Studeni 2019.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
h) Projekti kratkoročnom potporom istraživanjima Sveučilišta u Zagrebu	Na Odsjeku se provode četiri projekta Sveučilišta	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
i) Znanstvene publikacije	Dva znanstvena članka objavljena u CC časopisima, autori: red. prof. dr. sc. Vladan Desnica i doc. dr. sc. Domagoj Šatović	Prosinac 2019.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
j) Relive Buddhist Art	Sudjelovanje u internacionalnoj radionici „Relive Buddhist Art“ (Dharamshala, Indija). Sudionici: doc.dr.sc. Josip Zanki, doc.dr.art. Lucia Labas, as. Ivan Vanja Martinović	Veljača 2020.	Katedra za teoretske predmete
k) Međunarodni umjetničko-znanstveni skup	Organizacija prvog umjetničko-znanstvenog skupa <i>Land Art, Earth Art, Earthworks: z/Zemlja i antropocen</i> (izv. prof. mr. art. Zvezdana Jembrih, izv. prof. art. Alen Novoselec doc. dr. art. Ida Blažičko) Organizacija drugog međunarodnog umjetničko-znanstvenog skupa <i>Land Art, Earth Art, Earthworks: z/Zemlja i antropocen</i> (izv. prof. mr. art. Zvezdana Jembrih, izv. prof. art. Alen Novoselec doc. dr. art. Ida Blažičko)	Listopad 2019. Listopad 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
l) Znanstvena konferencija o litografiji	Sudjelovanje na konferenciji «Scientific conference on Lithography».	Listopad 2020.	Izv.prof.art. Josip Baće; Doc.dr.art. Miran Šabić
n) Istraživanje «Umjetnička knjiga – prošireni medij i ograničena forma»	Ciljevi ovakvoga istraživanja su unaprjeđenje umjetničkog rada, edukacijskog rada, unaprjeđenje istraživačkih uvjeta na Akademiji te doprinos stručnoj i općoj javnosti putem tekstova nastalih kao sastavnog dijela istraživanja. Rezultati dosadašnjeg istraživanja bit će predstavljeni u Galeriji Canvas.	Do 01.06.2020.	Doc.art. Maja Rožman (voditeljica), Red. Prof. art. Tanja Dabo, Red.prof.art. Mirjana Vodopija

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
n Znanstveno istraživački projekt - <i>Tipografija G - tipografija, dizajn i sredstva vizualnih komunikacija u hrvatskoj neoavangardnoj umjetnosti</i>	Znanstveno istraživački projekt - <i>Tipografija G - tipografija, dizajn i sredstva vizualnih komunikacija u hrvatskoj neoavangardnoj umjetnosti</i> u suradnji sa Arhivom Ivana Picelja Muzej suvremene umjetnosti u Zagrebu, nastavak istraživanja	Rujan 2020.	Natalija Nikpalj Grafički odsjek

5.1 Znanstveno-istraživačka i umjetnička djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
o <u>Strip-fanzin „ŠKOLA HODANJA“</u>	<p>Strip-fanzin „ŠKOLA HODANJA“ predstavlja kratke studentske stripove koji su nastali unutar Izbornog kolegija <i>Strip</i> koji se izvodi na ALU Sveučilišta u Zagrebu.</p> <p>Uz stripove, u časopisu se nalazi i nekoliko popratnih tekstova kojima se opisuju aktivnosti kolegija kao što su gostovanja i predavanja profesionalnih strip-crtača na kolegiju, eseji koje su studenti napisali o stripu, posjete izložbama stripa u sklopu kolegija, te izložbe samih studenata koji pohađaju kolegij.</p> <p>Cilj izdavanja fanzina je studente provesti kroz iskustvo objavljivanja i predstavljanja čitalačkoj publici, stvoriti za njih prostor u domaćem strip-izdavaštvu, skrenuti pozornost javnosti na kvalitetu njihovog rada i potencijale programa kolegija.</p> <p>Predviđeno je da fanzin izlazi jednom godišnje, kao zbornik s priložima, a ovisno o materijalnim mogućnostima planirat ćemo i izdavanje više tematskih fanzina godišnje. Za 2019./2020. ak. godinu planirano je izdanje koje prezentira rad u ak. god. 2018./2019.</p>	<p>studeni, prosinac 2019. - priprema i tisak. siječanj 2020. - promocija fanzina.</p>	<p>Nakladnik: ALU Sveučilišta u Zagrebu.</p> <p>red. prof. art. Ines Krsić i Irena Jukić Pranjić, prof., vanjska suradnica,</p>

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Dovođenje i analiza ankete nakon završene prve god. studija 2018./2019.	Anketni upitnik se ispunjava anonimno i online. Cilj ankete je upoznati očekivanja novih studenata, vidjeti koliko su upućivani na korištenje knjižnice te utvrditi stupanj zadovoljstva.	Kraj veljače 2020.	Voditeljica Knjižnice ALU
b) Reorganizacija rasporeda i pohrane knjižne građe	Radni prostor i spremište Knjižnice su zagušeni duplikatima i starim časopisima te je nužno provesti reviziju i reorganizaciju radi boljeg funkcioniranja i mogućnosti daljnjeg širenja. Napravljen je novi raspored polica. Dio po dio građe će se pregledavati i odlučit će se što zadržati, što podijeliti zainteresiranima, a što otpisati.	Kraj 2020.	Voditeljica Knjižnice ALU Tehnička služba ALU Služba za izdavaštvo i izlagaštvo i Ured administratora ALU
c) Dovođenje Prijedloga za strategiju Knjižnice ALU u sljedećih pet godina	Prijedlog bi trebao dati smjernice za razvoj i poboljšanje usluga Knjižnice.	Kraj veljače 2020.	Voditeljica Knjižnice ALU
d) Izrada Pravilnika o radu Knjižnice ALU	Novi Pravilnik će regulirati rad Knjižnice ALU u skladu s novim radnim uvjetima i novim zakonskim aktima i propisima.	Kraj veljače 2020.	Voditeljica Knjižnice ALU
e) <u>1, 2, 3... kreni!</u>	<i>1, 2, 3... kreni!</i> naziv je projekta izdavačke djelatnosti Nastavničkog odsjeka ALU. Pod zajedničkim nazivom planiraju se izdanja grafičkih mapa, grafičkih novela, serija plakata i sl. koji prate i nadopunjavaju nastavne i izvannastavne aktivnosti vezane uz glavne umjetničke predmete iz područja grafike i primijenjene grafike, preddiplomske i diplomske razine studija...	Ljetni semestar 2020.	Nastavnički odsjek Autori i mentori programa: doc. art. Igor Čabraja, red. prof. art. Ines Krasić.

5.2 Stručna djelatnost				
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti	
f)	Projekt CREARCH	Suradnja s Arhivom za likovne umjetnosti HAZU s ciljem digitalizacije i objave knjige u rukopisu i crtežima "Plastička anatomija za umjetnike" R. Valdeca i B. Čikoš Sesije. Ova knjiga će biti jedinstveno hrvatskog izdanje za studente umjetničkih akademija, prvi hrvatski anatomski atlas za umjetnike. U svrhu upoznavanja javnosti, planira se i izložba o povijesti predmeta Anatomija na ALU.	2021.	Uprava, Voditeljica Arhiva
g)	Izrada izlagačkog plana ALU	Akademija likovnih umjetnosti Sveučilišta u Zagrebu za Galeriju Šira raspisuje javni natječaj za izložbene i druge projekte.	29.05.2020.	Ured za izlagaštvo, Uprava
h)	Izlagačka djelatnost ALU	Izlagački plan provodi se u Galeriji Šira, Preradovićeve 13, Zagreb; Galeriji Canvas, Tomašićeva 8, Zagreb i Galeriji gALUrija, Ilica 85, Zagreb. Tijekom ak. god. 2019./2020. planira se realizacija 29 izložbi. Izložbenim programom u Galeriji Šira, Galeriji Canvas i Galeriji gALUrija biti će predstavljeni radovi studenata i alumna Akademije likovnih umjetnosti Sveučilišta u Zagrebu, te će biti ostvarene suradnje sa sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu, renomiranim institucijama u kulturi i udrugama u kulturi, te već tradicionalnim kulturnim manifestacijama.	30.09.2020.	Ured za izlagaštvo, Uprava Galerija Šira

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
i) Uspostavljanje novih funkcija Slikarskog kabineta - Slikarski odsjek	<p>PREZENTACIJSKE TEHNIKE-petodnevne vježbe prezentacije vlastitog djelovanja kroz raznolike ,medijske i komunikacijske forme.</p> <p>SHOWROOM-prezentacija slikarske produkcije rada iz klase kroz praktično upoznavanje sa elementima koji su važni za galerijsku prezentaciju umjetničkog rada</p> <p>RAČUNALNI KUTAK- prostor opremljen sa setom od 6 kompjutora i monitora koji služi profesorima i pogotovo studentima pri procesu pisanja diplomskih radnji i izrade vlastitog procesa i rada.</p>	30.09.2020.	Slikarski odsjek
j) Predavaonica i radionica za slikarsku tehnologiju Slikarski odsjek	<p>Cilj Odsjeka je da kroz slijedećih nekoliko godina opremi radionicu koja će biti pridružena učionici u kojoj će se izvoditi kolegiji Izraza u slikarskim materijalima.</p> <p>Radionica će biti u službi ostvarivanju programa Odsjeka, te osamostaljivanja studenata unutar primjene stečenog znanja. Kroz kontrolirani rad i nadzor stručnog osoblja studentima će se prenijeti znanje iz primijenjenih vještina i rada sa materijalima koji su im neophodni za njihove profesionalne kompetencije.</p> <p>Posredno, upotrebom navedenih alata tehnička kvaliteta studentskih radova trebala bi dosegnuti ciljeve koje naša institucija nudi svojim programom.</p> <p>Sredstva su osigurana i očekuje se skora realizacija plana</p>	30.09.2020.	Slikarski odsjek

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
k) Predstavljanja i razgovori s umjetnicima/cama u prostorima «Slave Raškaj» Kapelica	Planirani su razgovori i susreti sa studentima/cama /individualne konzultacije s umjetnicima za studente, kolege i javnost, a u suradnji s vanjskim partnerima organizirati gostovanja na Odsjeku umjetnika i umjetnica koji dolaze izvana a kojima mi ne možemo platiti trošak puta. Ove godine planiramo pozvati umjetnike: Siniša Ilić Dubravka Sekulić Božena Končić Badurina John Smith	30.09.2020.	Odsjek OZAFIN izv. prof. Ivan Slipčević, izv. prof. Andreja Kulunčić., red. prof. Nicole hewitt, Izv. prof. Ana Hušman
l) International Animation Workshop	Modul animirani film u suradnji sa Zagreb Filmom provodi osmu godinu za redom radionicu: International Animation workshop-u kojoj se student MA1 diplomskog studija Animacija upoznaju s temama i metodama koje ne pokrivamo u studijskom programu ili nije u tradiciji naše animacije,	30.09.2020.	Odsjek OZAFIN, red.prof. Darko Bakliža

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
m) ALUMATIK	Projekt se sastoji od predavanja, demonstracija, diskusija i praktičnog rada na temu računalne 2D animacije. Projekt se izvršava uz pomoć vanjskog suradnika koji dolazi na poziv te ima iskustva u zadanom području istraživanja (2d klasična računalna animacija, 2d vektorska animacija i sl.). Program traje između 3 i 5 dana, u tom razdoblju studenti provode praktični rad na zadanu temu projekta. Cilj projekta je upoznati studente s radom u računalnim programima koji predstavljaju neophodan alat u suvremenoj produkciji animiranog filma, potaknuti kreativne interpretacije animacije pomoću digitalnih alata, te proširiti njihovo znanje o produkciji i tehnikama animiranog filma.	30.09.2020.	Odsjek OZAFIN doc.dr.art. Darko Masnec

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
n) REALITY CHECK & WIP - GOSTOVANJA PROFESIONALACA animacije 2020	Kroz projekt REALITY CHECK & WIP Odsjek za animirani film i nove medije, Smjer animirani film pozvao bi tokom godine nekoliko najjačih svjetskih umjetnika i stručnjaka sa polja animacije na gostujuća predavanja i kratkotrajne radionice. I master-classes i radionice imaju za cilj studente upoznati sa iskustvima iz stvarnog života, dodatno ih motivirati i pripremati na vlastitu umjetničku/profesionalnu karijeru nakon uspješnog završetka studija.	30.09.2020.	Odsjek OZAFIN doc.art. Daniel Šuljić
o) Projekt Umjetnost i tržište: Vrednovanje umjetničkih djela u tržišnoj ekonomiji	Nastavak projekta započetog u 2015. godini, kada je izašla i urednička knjiga. Nastavak ovisi prvenstveno o financijskim sredstvima za organizaciju, koji su u proteklim godinama izostali.	30.09.2020.	Katedra za teoretske predmete
p) <i>Izlagništvo ALU</i> izdavanje knjiga prema planu izdavaštva Akademije za ak. god. 2019./2020.	Prijava na natječaje Grada ZG-a, MZO-a i Ministarstva kulture RH za dodjelu novčane potpore te po dobivanju iste provedba projekata po skupinama (autori i uredništva za svaki pojedini projekt – knjigu/publikaciju)	30. 9. 2020. (31. 12. 2020.)	Savjet i Služba (ured) za izdavaštvo ALU; Uprava ALU

5.2 Stručna djelatnost				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
q)	Reorganizacija knjižnice Odsjeka	Prenamjena knjižnice u čitaonicu koja će studentima biti dostupna tijekom cijeloga dana Izrada financijskog plana za ostakljivanje drugoga dijela ormara za pohranu stručne literature, re/organiziranje i popisivanje fundusa Knjižnice OKIRU	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
r)	Predavanja i radionice	U suradnji s HRD-om planiraju se radionice i ciklus predavanja kojima bi se popularizirala struka i studij predstavio široj javnosti	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
s)	Sudjelovanje u stručnim radionicama	Sudjelovanje u međunarodnoj radionici Tehnologija rendgenske slikovne dijagnostike u zaštiti kulturne baštine, Beograd; sudjelovali: red. prof. dr. sc. Vladan Desnica i doc. art. Ana Božičević	Listopad 2019.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
t)	Članstvo u organizacijskim odborima	Red. prof. dr. sc. Vladan Desnica član je znanstvenog odbora "SmartArt - umjetnost i znanost u primjeni" konferencije koja se održava u Beogradu	Studeni 2019.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
u)	Cjeloživotno učenje za djecu i mlade, stariju populaciju, umjetnike...	Osmišljavanje i provođenje programa cjeloživotnog učenja za djecu i mlade, stariju populaciju, umjetnike...	Rujan 2020.	Dekan, prodekanica za kvalitetu, povjerenstvo za osiguravanje kvalitete, koordinator

5.2 Stručna djelatnost			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
v) Suradnja sa vanjskim stručnjacima i institucijama	aktivna suradnja s MSU, Muzejom grada Varaždina, Muzejsko dokumentacijskim centrom i MUO - zbirke plakata - za studente smjera PG	30.09.2020.	Natalija Nikpalj Grafički odsjeka

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Organiziranje informativno savjetodavnih radionica za studente prvostupnike i studente koji nastavljaju studij na diplomskoj razini	Radionica pod nazivom „Motivacijski razgovori“ će pomoći studentima prvostupnicima za uspješnije završavanje preddiplomskog studija i za uspješniji upis studija na višoj diplomskoj razini.	01.06.2020.	Str. suradnica za pomoć i podršku studentima
b) Organiziranje radionica Program+	Organiziranje radionica za studente za stjecanje dodatnih kompetencija, akademskih i profesionalnih vještina. Radionice: Kako napisati diplomski rad i prijaviti diplomski ispit, Erasmus+ kako se prijaviti za mobilnost u svrhu studijskog boravka i stručne prakse, Što u svijetu umjetnosti prije i nakon diplome.	30.09.2020.	Str. suradnica za pomoć i podršku studentima
c) Izdavanje publikacije Program+	Planirano je izdavanje publikacije sa sažecima održanih radionica iz Programa +, koja će biti dostupna studentima i svima zainteresiranima.	30.09.2020.	Prodekanica za kvalitetu, str. suradnica za pomoć i podršku studentima

d)	Radionice u sklopu kolegija Metodika nastave likovne kulture	<p>1. Nastava u školama vježbaonicama (Vuk i Loher): OŠ Izidor Kršnjavi, OŠ J.J. Strossmayer, OŠ Matka Laginje, OŠ F.K. Frankopan, OŠ M. Gupca, Internacionalna škola, OŠ P. Miškine, OŠ I. Cankara, OŠ A.Šenoje, Centar za autizam, Zagreb, Škola za primjenjenu umjetnost i dizajn, Zagreb.</p> <p>2. Suradnja s Hrvatskim muzejom naivne umjetnosti, Muzejom suvremene umjetnosti i Galerijom Klovićevi dvori, Zagreb. (Loher) - <i>provođenje radionica s učenicima osnovnih i srednjih škola</i></p> <p>3. Suradnja s Dječjim domom Antun Gustav Matoš, Zagreb, Centrom za rehabilitaciju Zagreb, Podružnica Slobodština, Centrom za odgoj i obrazovanje Vinko Bek, Centrom za odgoj i obrazovanje Slava Raškaj. (Loher) - <i>provođenje radionica</i></p> <p>4. Suradnja s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu, odsjek za Psihologiju na realizaciji diplomskog rada studenta Zdenka Mikše. (Vuk i Loher)</p> <p>5. Suradnja s Fakultetom elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu, Zavod za telekomunikacije, na realizaciji diplomskog rada studentice Kristine Dimitrov i studenta Mihaela Bađuna. (Vuk i Loher)</p>	30. rujna 2020.	Nositeljica kolegija Metodika nastave likovne kulture i asistentica na kolegiju
e)	<u>ZIDIĆ (mali zid!)</u>	Zidić je zid zgrade Nastavničkog odsjeka ALU Sveučilišta u Zagrebu, površina na kojoj će studenti imati priliku upoznavati se s umjetnicima i stvaralaštvom umjetnosti na	Svibanj 2020.	Nastavnički odsjek Organizatori i voditelji: red. prof. art.

		<p>otvorenom i za otvoreni prostor. Prvenstveno zamišljen kao edukacijski prostor za likovnu praksu i izražavanje, nastao je na inicijativu studenta diplomskog studija likovne kulture Marka Dajaka i prof. Ines Krasić. Prihvaćen je i podržan od strane studenata i profesora Nastavničkog odsjeka. Osim što će studenti moći isprobavati nove grafičke i slikarske tehnike i postupke, namjera je da <i>Zidić</i> postane <i>Galerija Zidić</i>, izložbeni prostor na otvorenom koji je dostupan svima. <i>Zidić</i> na Jabukovcu 10. tako bi postao mjesto ambivalentnih funkcija, edukativnih i umjetničkih, otvarajući vrata...i zidove... Nastavničkog odsjeka ALU široj publici. <i>Zidić</i> je zamišljen kao prostor za izražavanja dostupan svima na korištenje, ali i na gledanje! U završnoj fazi je izrada idejnog rješenja maskote projekta. Autor maskote je doc. dr. art. Ivan Fijolić. Namjera je da autori s kojima surađujemo na projektu interveniraju (crtežom, slikom i sl.) na originalnoj figuri, te da svaka pojedinačno obrađena maskota postane prepoznatljivo obilježje projekta i podsjetnik na goste/autore i njihov prepoznatljiv umjetnički izraz.</p>		Ines Krasić, Marko Dajak (student NO).
f)	Ulaz/Izlaz – dežurstva Slava Raškaj	Uspostavljanje sistema za pristup zgradi Slave Raškaj. Postavljanje brave na karticu, zaporku ili slično.	30.09.2020.	Tehnička služba, Uprava.
g)	Ispitati mogućnosti postavljanja	Osiguravanje alternativnog ulaza u zgradu Slave Raškaj.	30.09.2020.	Odsjek AFNM, tehnička služba, Uprava.

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
	alternativnog ulaza u zgradu Slava Raškaj		
h)	Vanjsko održavanje računalne tehnike na svim lokacijama.		Uprava. Odsjeci
i)	Radionice izrade umjetničkog životopisa i izjave umjetnika	30.09.2020.	Nastavnički odsjek, administrativna tajnica odsjeka, asistent, gosti predavači
j)	Radionica prijava na umjetničke natječaje	30.09.2020.	Nastavnički odsjek, administrativna tajnica odsjeka, asistent, gosti predavači
k)	Stručno predavanje iz područja povijesti ALU (Arhiv)	30.09.2020.	Voditeljica Arhiva
	Način provedbe: Predavanje za studente preddiplomskog studija, ali i ostale zainteresirane. Predavanje organizira voditeljica Arhiva ALU s ciljem edukacije studenata o povijesti ALU. Očekivani rezultati: Informirati studente o povijesti njihovog fakulteta, upoznavanje s bogatim arhivskim fondom Arhiva ALU.		

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
l)	Stručno predavanje o dr. Branki Šenoi	Stručno predavanje o profesoru i ravnatelju Privremene više škole za umjetnost i umjetni obrt- u suradnji sa Kućom Šenoa (Jasmina Reis) i akademika Borisa Senker.	Studeni 2019.	Voditeljica Arhiva
m)	Zamjena prozora u Slavi Raškaj.	Završni radovi na prozorima zgrade Slave Raškaj biti će obavljeni u sklopu rekonstrukcije cijelog prostora koja je u tijeku.	30.09.2020.	Uprava
n)	Reorganizacija prostora u Zagorskoj.	Reorganizacija prostora je u tijeku, završetak reorganizacije ovisi o preuređenju prostora zgrade Slave Raškaj.	30.09.2020.	Uprava, Odsjek
o)	Preuređenje litografske radionice	Postavljenje novog poda u litografsku radionicu.	30.09.2020.	Grafički odsjek
p)	Nabavka digestora za jetkaonu	Planira se nabavka digestora u svrhu zaštite na radu i upotreba neškodljivih materijala prilikom obrade metalnih ploča za duboki tisak.	30.09.2020.	Grafički odsjek
q)	Uređenje galerije u podrumu Grafičkog odsjeka	Planira se Postavljanje rasvjetnih tijela i spušenog stropa, te obnova poda galerije. Očekivani rezultati su vidljivost rezultata nastave i studentskih radova.	30.09.2020.	Grafički odsjek
r)	Galerija „Hodnik“	Planira se svakih 15 dana izložba studentskih radova u Galeriji Hodnik.	30.09.2020.	Grafički odsjek
s)	Zamjena prozora u crtaoni na drugom katu, klasa 1. godine	Potrebno je zamijeniti prozore i rolete u klasi 1. godine, zbog starosti i dotrajalosti.	30.09.2020.	Grafički odsjek, Uprava, tehnička služba

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
t)	Izrada i održavanje web stranice Grafičkog odsjeka	Vidljivost Grafičkog odsjeka. Očekivani rezultati dostupnost o radu Odsjeka, studentima i svoj zainteresiranoj javnosti.	30.09.2020.	Grafički odsjek
u)	Nabavka softwera za 12 računala	Potrebno je nabaviti grafičke softwera, zbog zastarjelosti trenutno dostupnih.	30.09.2020.	Grafički odsjek
v)	Nabavka 5 novih računala	Zbog dotrajalosti računala koja se trenutno koriste.	30.09.2020.	Grafički odsjek
w)	Kupovina stručne literature	U cilju poboljšavanja informiranosti studenata cijele Akademije i opremljenosti knjižnice stručnom literaturom koju koristimo u nastavi posebice kroz kolegije "Nove umjetničke prakse" i "Multimedijalna i multidisciplinarna umjetnost" svake godine odaberemo neki broj naslova i autora/autorica tek izdanih ili nedavno objavljenih relevantnih za suvremeno umjetničko stvaralaštvo.	30.09.2020.	Odsjeka OZAFIN red.prof. Nicole Hewitt, izv prof. Andreja Kulunčić, Izv prof. Ana Hušman
x)	Terenska nastava/Projekti Katedre za teoretske predmete	Nastavnici Katedre za teoretske predmete sudjeluju u provedbi terenske nastave u suradnji sa Odsjecima, kao i u raznim projektima svih Odsjeka.	30.09.2020.	Katedra za teoretske predmete
y)	Radionica Nadoknade u platnom nosiocu na štafelajnim slikama	Radionicu će održati dipl. konz.-rest. Ivana Sambolić iz HRZ-a, a namijenjena je studentima 3. i 4. godine slikarskog usmjerenja	Siječanj 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
z)	Radionica Dubliranje štafelajnih slika	Radionicu će održati red. prof. mr. art. Tamara Ukrainčik i doc. art. Barbara Horvat Kavazović, a namijenjena je studentima 3. i 4. godine slikarskog usmjerenja	Veljača 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
aa)	Radionica Tehnike mramoriziranja	Radionicu će održati as. mag. art. Maja Sučević Miklin, a namijenjena je studentima 3., 4. i 5. godine oba usmjerenja	Ožujak 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
bb)	Radionica Identifikacija pigmenata polariziranom mikroskopijom – PLM	Radionicu će održati dr. sc. Domagoj Mudronja, prof. geo., a namijenjena je svim studentima i profesorima	Veljača 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
cc)	Terenska nastava	Odsjek planira veći broj (preko 20) terenskih nastava u sklopu svih stručnih kolegija	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
dd)	Programi zaštite kulturne baštine Ministarstva kulture Republike Hrvatske	Odsjek nastavlja dugogodišnju uspješnu suradnju s Ministarstvom kulture Republike Hrvatske kroz programe zaštite kulturne baštine i namjensko financiranje. Programi se odnose na pokretnu i nepokretnu baštinu, a broj planiranih i tekućih programa uključuje preko 15 različitih lokacija objekata.	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

6. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
ee	Privatne donacije	Rad na objektima u privatnom vlasništvu čije financiranje se realizira putem ugovora o donaciji, a uključuje oko dvadesetak različitih objekata na kojima su radovi u tijeku.	Rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
ff)	Unapređenje uvjeta rada i opremanje prostora	Nabava ovlaživača za radionicu za drvenu polikromiranu skulpturu; nabava klimatizacijskog uređaja i laboratorijskih stolaca za radionicu za restauriranje štafelajnih slika; nabava mikroskopa, protupožarnog ormara za kemikalije i opremanje radionice za zidno slikarstvo iz sredstava projekta; uređenje radionice za kamen	30.09.2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
gg	Ciklus predavanja Srijedom u 12	Ciklus predavanja eminentnih stručnjaka iz različitih srodnih područja kako bi se studentima naglasila važnost interdisciplinarnog pristupa u zaštiti kulturne baštine	30.09.2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Izrada nove web stranice ALU	Postavljanje strukture, odabir dizajna, odabir izvođača. Za očekivat je web stranicu sa novim funkcionalnostima, dizajnom, sadržajem i prilagođenu osobama sa invaliditetom.	30.09.2020.	Informatička služba
b) Puštanje u rad backup sustava ALU	Odabir uređaja za backup, određivanje potrebne količine prostora za backup, određivanje specifikacije medija za backup, odabir softvera za backup i određivanje backup politike i strategije. Očekivani rezultati su zaštita od gubitka podataka i brži oporavak sistema u slučaju kvara.	30.09.2020.	Informatička služba
c) Implementacija nove bežične mrežne infrastrukture sa središnjim upravljanjem i nadzorom na lokacijama Ilica 85, Ilica 83, Jabukovac 10, Zamenhoffova 14 i Zagorska 16, sa podrškom	Odredit poslovne potrebe za bežičnom mrežom, odredit područja pokrivenosti, planiranje propusnosti mreže, napraviti popis hardverskih zahtjeva, provesti završna mjerenja, uvođenje sigurnosti bežične mreže, postavljanje i puštanje u pogon bežične infrastrukture. Rezultati postavljanja bežične mreže su siguran, nesmetan i fleksibilan bežični pristup na svim lokacijama za sve zaposlenike i studente.	2030. godina	Informatička služba
d) Nabava redundantne aktivne mrežne opreme u centrali	Napraviti popis hardverskih zahtjeva i dupliciranje aktivne mrežne opreme. Očekivani rezultati su omogućiti nesmetan rad i mrežnu povezanosti u slučaju kvara opreme, cyber napada i nekog oblika ljudske pogreške.	30.09.2020.	Informatička služba

7. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
e) Uvođenje Microsoft Office 365 usluge	Registriranje ustanove u Office 365 uslugu, registracija usluge u sustav AAI@EduHr, podešavanje usluge za autentikaciju korisnika putem sustava AAI@EduHr, registracija plugina za sinkronizaciju podataka iz LDAP imenika sa Azure AD-om, instalacija i podešavanje plugina, prijenos postojećih korisnika u Azure AD, edukacija. Rezultat je omogućit svakom profesoru, studentu i djelatniku instalaciju Office 365 alata.	30.09.2020.	Informatička služba
f) Kontinuirano održavanje FB stranice, Instagrama, Wimeno kanala, održavanje Bloga OZAFIN ALU.	Vidljivost odsjeka među studentima, stručnom i zainteresiranom javnošću.	30.09.2020.	Odsjek AFNM
g) Postavljanje internetske pokrivenosti odsjeka u prostorima Slave Raškaj.	U tijeku je adaptacija prostora zgrade Slave Raškaj. Internetska pokrivenost očekuje se nakon završetka radova na adaptaciji.	30.09.2020.	Uprava, informatička služba

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Postavljanje Informacijskog paketa – kataloga ECTS bodova na web ALU	Info paket za 2019./2020. biti će postavljen na web Akademije.	Rujan 2019.	Ured za izdavaštvo i izlagaštvo
b) Postavljanje Informacijskog paketa za upise na web ALU	Ažurirani Info paket za upise u 2020./21. biti će postavljen na web Akademije.	Svibanj 2020.	Ured za izdavaštvo i izlagaštvo
c) Sudjelovanje u smotri Sveučilišta	Akademija na Smotri predstavlja svoje studijske programe na zasebnom štandu i u programu na pozornici.	01.01.2020.	Koordinator, Odsjeci, Uprava
d) Sudjelovanje u Noći muzeja	Povećanje vidljivosti i predstavljanje studijskog programa kroz prezentacije i video materijal. Otvaranje Akademije prema javnosti i zajednici.	01.03.2020.	Stručna služba Arhiva i Fundusa, Uprava, Odsjeci

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
e)	Dan otvorenih vrata Nastavnički odsjek	Cash & Carry - Dan otvorenih vrata umjetnosti Otvaranje Akademije za javnost omogućava uvid u suvremenu hrvatsku umjetničku scenu kroz upoznavanje s mladim umjetnicima na najneposredniji način – u njihovu radnom okruženju. Događaj je zamišljen kao promotivno edukacijski projekt s težištem na komunikaciji studenata i publike, prezentaciji i vrednovanju umjetničkih djela, praktičnom upoznavanju s organiziranjem likovnih manifestacija i marketingom, razvijanju sponzorske i medijske suradnje kroz umjetnost, i razvijanju svijesti o potrebi za humanitarnim djelovanjem.	Svibanj 2020.	Nastavnički odsjek (organizacijski tim: red. prof. art. Ante Rašić, doc. dr. art. Snježana Ban, as. Iva Ćurić, doc. art. Igor Čabraja, red. prof. art. Ines Krasić)

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
f)	Maraton crtanja Nastavnički odsjek	Nastavlja se uspješan projekt iz razloga vidljivosti ALU u javnosti i ostalim sastavnicama Sveučilišta. Kao izvannastavna aktivnost ciljevi i program <i>Maratona crtanja</i> imaju dodirne točke s nastavnim programom kolegija Procesi crtanja. Smjernica i ideja vodilja Maratona crtanja je uvođenje novih metoda i šireg spektra materijala, uz bitno drugačiji vremenski okvir od onog koji je primjenjiv u redovnoj nastavi (crta se 24 sata), čime se intenzivira i poboljšava studentska praksa. Ovaj događaj ima namjeru postati relevantna točka postavljanja crteža i crtačkih procesa u širi, umjetnički kontekst, <i>sudjelovali: studenti, alumni ALU i učenici strukovnih škola.</i>	30.09.2020.	Nastavnički odsjek Voditeljice projekta: izv. prof. art. Gordana Bakić Vlahov i red. prof. art. Ines Krasić.

g)	24-satno crtanje stripa	<p>Sadržaj i cilj programa u skladu je s postojećim kurikulumom temeljenim na ishodima učenja uz posebnosti koje doprinose poboljšanju studentske prakse i uvođenju novih vannastavnih aktivnosti. Riječ je o svojevrsnom testu i analizi vlastitih mogućnosti koji je koristan i profesionalcima i amaterima. Posebnost ove manifestacije jest da svi crtači rade u istom prostoru, što se pokazalo inspirativnijim i simultavnijim načinom nego da ljudi svoja djela stvaraju kod kuće ili u sklopu redovne nastave.</p> <p>Obzirom da svi sudionici zajednički rade, tako se omogućava ljudima uvid u način rada ostalih crtača, što je neprocjenjivo iskustvo koje je teško steći izvan ovakvih akcija.</p> <p>Ciljevi koji se postižu provedbom 24-satnog crtanja stripova:</p> <ul style="list-style-type: none"> - test sposobnosti za svakog pojedinog sudionika; rad pod pritiskom rokova; promocija stripa kao umjetnosti; upoznavanje ljudi zainteresiranih za strip; prigoda za upoznavanje profesionalnih načina izrade stripova; susret studenata s različitih fakulteta (Akademija likovnih umjetnosti, Grafički fakultet, Filozofski fakultet itd.); permanentni izlog radova stripaša za potencijalne izdavače; iskustvo rada u grupi i s ostalim crtačima 	Studeni 2019.	<p>Nastavnički odsjek</p> <p>Voditelji projekta: red. prof. art. Ines Krasić (ALU), Vlado Šagadin, Ivan Mak (alumni ALU)</p>
h)	Strip dijalog	<p>Nastavnički odsjek</p> <p>red.prof.art. Ines Krasić - Začetnica i organizatorica <i>Strip dijaloga</i> na ALU Sveučilišta u Zagrebu, s prof. Irenom Jukić Pranjić i</p>	30.09.2020.	Nastavnički odsjek

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
	<p>studentom Markom Merćepom (od 2016. godine, u kontinuitetu). Sadržaj i cilj programa Strip dijalog u skladu je s postojećim kurikulumom temeljenim na ishodima učenja; Predavanja i radionice su organizirane kao dio programa i aktivnosti vezanih uz izborni predmet Strip. <i>Strip dijalog</i> se kroz dvije godine održavanja profilirao kao platforma za edukaciju i prezentiranje suvremenog stvaralaštva i autora iz medija stripa; Ovim putem nastavljamo graditi mostove između generacija, povezujući studente koji tek započinju svoju avanturu u stripu s iskustvima profesionalnih autora koji su svojim radom stvorili bogatu tradiciju domaćeg strip-stvaralaštva.</p> <p>Gostujuća predavanja i radionice dio su nastavne aktivnosti za studente izbornog predmeta <i>Strip</i>, a kontinuirano se odvijaju od 2016. godine.</p> <p>Predavanja su otvorena za javnost, namijenjena su studentima svih odsjeka ALU, kao i široj kulturnoj javnosti izvan akademije, a radionice su usmjerene na rad sa studentima koji pohađaju (ili su pohađali) izborni predmet <i>Strip</i>.</p>		

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
i)	Razgovori na Jabukovcu 10	Sadržaj i cilj programa <i>Razgovori na Jabukovcu 10</i> u skladu je s postojećim kurikulumom temeljenim na ishodima učenja. Kao izvannastavna aktivnost kontinuirano se odvija od 2004. godine. Od samih početaka program <i>Razgovora na Jabukovcu 10</i> otvoren je za raznovrsne umjetničke i kulturne sadržaje, kao i raznovrsne autorske poetike unutar suvremenog umjetničkog djelovanja, te je takva programska struktura nastavljena i u tekućoj akademskoj godini. Program potiče na dijalog i komunikaciju te živo sučeljavanje različitih mišljenja i iskustava, uz aktivno uključivanje sudionika suvremene umjetničke scene, studenata umjetničkih akademija i srodnih fakulteta. Izravnom komunikacijom sa suvremenim umjetnicima i srodnim autorima koji su aktivni na kulturnoj sceni, značajno pridonosi prijenosu iskustva i pripremi studenata za ono što ih čeka u „stvarnom“ svijetu umjetnosti, dakle za umjetničko djelovanje u društvu nakon završetka studija.	30.09.2020.	Nastavnički odsjek Voditeljica programa: doc. dr. art. Snježana Ban

j)	<p><u>GALERIJA J10</u> Galerija Nastavničkog odsjeka ALU</p>	<p>Galerija je zamišljena kao izlagački, interaktivni prostor za razmjenu znanja; pokazivanje i prezentiranje studentskih i umjetničkih radova; izvođenje dijaloga i tribina; prikazivanje aktivnosti i rezultata ostvarenih tijekom tekuće akademske godine.</p> <p>Djelovanje galerije planirano je u okviru suradnje studenata preddiplomskog i diplomskog studija Likovne kulture Nastavničkog odsjeka ALU Sveučilišta u Zagrebu i studenata Odsjeka za povijest umjetnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta.</p> <p>Suradnjom studenata sastavnica Sveučilišta, koji bi kroz međusobnu komunikaciju u radu stjecali nova znanja i proširivali postojeća, djelovanje galerije bilo bi neposredno vezano za nastavni program obaveznih i izbornih kolegija i aktivnosti Nastavničkog odsjeka.</p> <p>Uz izložbeni program, u prostoru galerije održavale bi se i javne prezentacije umjetničkih istraživanja studenata i nastavnika te tribine i okrugli stolovi gostujućih umjetnika.</p> <p>Kao mjesto umjetničkih i društvenih susreta, Galerija J10 svojim bi djelovanjem upotpunila kvalitetu nastavnih i/ili izvannastavnih aktivnosti Odsjeka; time bi se stvorila vjerojatnost korištenja prostora ALU kao mjesta okupljanja i razmjene znanja i iskustava s otvorenom mogućnošću razvoja novih ideja, širenja programa i obogaćivanja sadržaja vezanih uz aktivnosti studenata.</p>	Svibanj 2020.	<p>Nastavnički odsjek Voditelji programa: red. prof. Ines Kراسić, doc. art. Igor Čabraja, red. prof. art. Vlasta Žanić, as. Iva Ćurić.</p>
----	--	--	---------------	--

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
	Program galerije za cilj bi imao edukativni i kulturni razvoj sposobnosti studenata temeljen na ideji kontinuiteta, kvalitete i dostupnosti primjene praktičnih znanja, koristeći se inovativnim praksama utemeljenim na studijskom programu i ishodima učenja na razini studija (Likovna kultura).		

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
k) Održavanje i unaprjeđenje WEB stranica Akademije	Kontinuirano dodavanje sadržaja, posebno u segmentu aktivnosti za studente, natječaja, informacija o upisima itd..	30.09.2020.	Ured za izdavaštvo, Uprava
l) Predstavljanje Kiparskog odsjeka u srednjim školama Kiparski odsjek	Prezentacija odsjeka na strukovnim srednjim školama, kao i izvođenje dijela kiparske nastave na privatnim umjetničkim gimnazijama	30.09.2020.	Kiparski odsjek
m) Suradnja sa galerijama Kiparski odsjek	Nastaviti će se višegodišnja suradnja sa renomiranim galerijama, kao i galerijama čija je djelatnost usko vezana uz skulpturu.	30.09.2020.	Kiparski odsjek
n) Dani otvorenih vrata i informiranje budućih kandidati/kandidatkinja. AFNM	Organizirati dane otvorenih vrata, uz voditelje alumnije u Prosincu ili Siječnju kako bi kandidati na vrijeme mogli izabrati studije. Očekujemo nastavak povećanog interesa za studij. Održati dodatne konzultacije za pripreme mapa na Proljeće 2020. Obnoviti letak.	Početak 2020.	Odsjek AFNM
o) Održavanje dana otvorenih vrata OKIRU	Dan otvorenih vrata ALU (OKIRU) prilika je da se putem radionica, predavanja, ppt prezentacija i manjih izložbi kreira najneposrednije informiranje javnosti pa tako osnovnoškolaca i srednjoškolaca. Djelatnici i studenti OKIRU bi se angažirali oko radionica/prezentacija s ciljem približavanja struke široj javnosti.	Svibanj 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
p)	Dan Akademije likovnih umjetnosti	Dan Akademije likovnih umjetnosti obilježiti će se 08. lipnja 2020.	08.06.2020.	Stručne i tehničke službe, Uprava, Odsjeci
q)	Studentska radionica „Svijetle pruge“- Veliko Trojstvo, Bjelovar	Terenska nastava " Svijetle pruge" se održava u kontinuitetu već 16 godina. To je suradnja Hrvatskih šuma, Bjelovarsko-Bilogorske županije, Grada Bjelovara, općine Veliko Trojstvo i ALU-Zagreb. Do sada je izvedeno i u eksterijeru postavljeno preko 70 drvenih skulptura velikog formata. Cilj terenske nastave; da studenti provedu desetak radnih dana na otvorenom prostoru , da se upoznaju sa cjelokupnim procesom rada, počevši od iskustva piljenja drvenih trupaca u velikim pilanama, radom motornih pila, brusilica, hoblića, bušilica kao i uporabom ručnog alata. Isto tako stječu znanja i iskustva na izradi skulptura velikih dimenzija, njihovog spajanja, zaštite, patiniranja, sidrenja i postavljanja u vanjskom prostoru. Rezultati terenske nastave su; izvedba i realizacija 3-4 drvene skulpture velikih dimenzija visine od 3 - 7 metara, koje se postavljaju na otvorenom prostoru i time dobivaju status javne skulpture. Aktivnosti su popraćene u lokalnim medijima i od strane lokalne zajednice.	Svibanj 2020.	Kiparski odsjek

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
r)	Radionica Kiparskog odsjeka «Lijevanje na pijesku», Ljevaonica umjetnina ALU Mentori Damir Mataušić Sudjeluju svi studenti usmjerenja Mala plastika i medaljarstvo 3 god Terenska nastava je projekt višegodišnje suradnje u kojoj sudjeluju i studenti drugih odsjeka na izornoj nastavi u suradnji sa izvoditeljem Lukom Petrinjakom Rezultati javno predstavljeni na izložbi.	30.09.2020.	Kiparski odsjek
s)	Međunarodna studentska kiparska škola „Montraker“. 1.-15. 9. 2019. Vrsar Tradicionalna radionica Kiparskog odsjeka na koju svake akademske godine odlazi po jedan student završne godine preddiplomskog studija Kiparstvo i izvodi skulpturu u kamenu za javni prostor.	30.09.2020.	Kiparski odsjek

8. Informiranje javnosti [ESG 1.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
t) „Mala bronca“- Ljevaonica umjetnina Ujević	Kiparski odsjek će u suradnji sa Ljevaonicom umjetnina Ujević nastaviti terensku nastavu koju je do odlaska u mirovinu provodio red. prof. art. Mile Blažević. Članovi Odsjeka će među sobom odabrati novog voditelja terenske nastave.	30.09.2020.	Kiparski odsjek
u) Predstavljanje Odsjeka za konzerviranje i restauriranje umjetnina u srednjim školama	Predstavljanje Odsjeka putem ppt prezentacije i razgovora s učenicima	Ožujak 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

9. Mobilnost i međunarodna suradnja [Priručnik, područje br.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Potpisivanje novih bilateralnih ugovora	Analiza iskorištenosti postojećeg portfelja Erasmus+ sporazuma s inozemnim partnerima i prikupljanje iskaza interesa za sklapanje novih sporazuma. Izrada prijedloga za raskidanje odnosno sklapanje novih sporazuma na osnovi prikupljenih podataka	30.09.2020.	Uprava, Ured za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
b) Potpisivanje novih bilateralnih ugovora	Redovito informiranje i promoviranje mogućnosti ostvarivanja studijskog boravka ili stručne prakse u inozemstvu putem sredstava informiranja Akademije. Konzultacije i rad sa studentima u postupku prijave za studijski boravak odnosno stručnu praksu u inozemstvu. Dvije zasebne radionice za studente na temu ostvarivanja studijskog boravka (veljača	30.09.2020.	Uprava, Ured za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
c) Poticanje i pomoć nastavniciima i administrativnom osoblju za ostvarenje Erasmus razmjene	Redovito informiranje i promoviranje mogućnosti održavanja nastave ili stručnog usavršavanja u inozemstvu putem sredstava informiranja Akademije. Konzultacije i rad s nastavnicima u postupku prijave za održavanje nastave odnosno stručno usavršavanje u inozemstvu.	30.09.2020.	Uprava, Ured za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
d) Erasmus + razmjena nastavnog osoblja	U sklopu programa Erasmus + Kiparski odsjek ugostiti će iz.prof. Oliveru Parlić sa Fakulteta likovnih umetnosti, Beograd. Profesorica će sudjelovati u nastavi 1. i 2. godine i održati Artist talk.	Ožujak 2020.	Kiparski odsjek, Ured za međunarodnu i međusveučilišnu suradnju
e) Suradnja s umjetnikom teoretičarom Brandon La Belle	Predavanje-radionica sa studentima.	30.09.2020.	Odsjek OZAFIN

9. Mobilnost i međunarodna suradnja [Priručnik, područje br.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
f) Mobilnost nastavnog osoblja	Izv. prof. mr. art. Neva Pološki u svojstvu predavača odlazi na razmjenu u okviru Erasmus programa u trajanju od 7 dana na Sveučilište u Napulju. Doc.dr.art. Ida Blažičko u svojstvu predavača odlazi na razmjenu u okviru Erasmus programa na Taideyliopisto / University of the Arts Helsinki u trajanju od 5 dana Doc.dr.art. Ida Blažičko u svojstvu predavača odlazi na razmjenu u okviru programa akademske mobilnosti na Universidad de Buenos Aires u trajanju od 14 dana	Travanj/svibanj 2020. Listopad 2019.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
g) Međunarodna suradnja	Suradnja s Kineskom akademijom umjetnosti u Hangzhou (CAA), održavanje umjetničke radionice „Biomimetika: Priroda, prostor, umjetnost“ Vodstvo: doc. dr. art. Ida Blažičko, gostujući profesori: red. prof. dr. art. Yang Qirui, predavač Zhang Haoguang, znanstveni novak Zhang Run	Listopad 2019.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
h) Međunarodna suradnja	Posjet nastavnice N. Pološki i studenata 4. god. R/S konz.-rest. radionicama Restauratorskog centra ZVKDS-a u Ljubljani	Studeni 2019.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
i) Međunarodna suradnja	Odsjek je partner u međunarodnom Erasmus + projektu Re/forma viva, uz Sveučilište u Ljubljani, Talinu, te Galeriju Božidar Jakac iz Kostanjevice na Krki	Rujan 2021.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

9. Mobilnost i međunarodna suradnja [Priručnik, područje br.8]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
j) Međunarodna suradnja	Suradnja talijanskih nastavnika i studenata sa Sveučilišta Università degli Studi Suor Orsola Benincasa iz Napulja te nastavnika i studenata OKIRU pri realizaciji studentske konz.-rest. prakse na zidnim slikama u Hrvatskoj (Istra) (organizacija/realizacija: N. Pološki)	Srpanj/rujan 2020.	Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina

10. Periodička vanjska vrjednovanja [ESG 1.10]			
Aktivnost	Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
a) Reakreditacija- ALU	Očekuje se reakreditacija AZVO u ak.godina 2020./21. Koordinatorica provedbe je imenovana i pripreme radnje su u tijeku.	2021.	Uprava, Odsjeci, stručne i administrativne službe

Članovi Povjerenstva za upravljanje kvalitetom sastavnice:

1. doc.art. Maja Rožman

2. doc.dr.art. Snježana Ban

3. red.prof.art. Damir Mataušić

4. doc.art. Daniel Šuljić

Sveučilište u Zagrebu, p.p. 407, Trg Republike Hrvatske 14, HR-10000 Zagreb
tel.: +385 (0)1 4698 112, 4698 125, 4698 186
e-mail: urkva@unizg.hr; url.: www.unizg.hr

5. red.prof.art. Milun Garčević

6. doc.art. Ana Božičević

7. Monika Milas- studentica

Datum sačinjavanja Plana aktivnosti: 20. prosinac 2019.

Izješće pripremio/la: Martina Romih Rudman, dipl.iur., tajnica poslijediplomskih studija Alu

Doc.art. Maja Rožman, prodekanica za kvalitetu, poslijediplomske studije i cjeloživotno obrazovanje

KLASA: 602-04/19-01/01

URBROJ: 251-77-01/8-19-50