

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2022./2023. (01. 10. 2022. – 30. 09. 2023.)

Email *

.....

Naziv odsjeka *

- Slikarski odsjek
- Kiparski odsjek
- Grafički odsjek
- Nastavnički odsjek
- Odsjek za animirani film i nove medije
- Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- PDS

Pročelnik/-ica odsjeka *

Josip Zanki

.....

Opis i ocjena nastave izvan ALU (problemi i moguća poboljšanja)

*

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Poslijediplomski sudij je nakon ishođenja Dopusnice (2021.), ukidanja starog studija (2021.), usvajanja Pravilnika (2022.), provedenog natječaja i upisa prve generacije studenata/ica (2022.) otpočeo s nastavom u ožujku 2023. godine. Nastava se održavala na Jabukovcu prema planu i programu, 5 vikenda u semestru.

- Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka *

Prednosti PDSa su činjenica da se radi o jedinom umjetničkom doktorskom studiju u RH i izvrsnost predavača/ačica. Materijalni potencijali nažalost dijelom ovise o broju upisanih studenata/ica (školarina).

- Politika osiguravanja kvalitete odsjeka (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.) *

Sveukupno je bilo 9 redovitih sastanaka Vijeća PDSa.

- Načini za obavještanje budućih studenata o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....) *

Mrežne stranice ALU, društvene mreže (Instagram) i brošure.

- Mrežni sadržaji odsjeka i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)

Mrežni sadržaji PDSa su u okviru mrežnih stranica ALU. Razvija se strategija za unaprijeđenje mrežnih sadržaja.

- Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate. *

Ne

- Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) *

Ne, studij je tek otpočeo s radom.

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

S obzirom da je nastava prvoj upisanoj generaciji na PDSu započela u ožujku 2023. godine u složenim okolnostima izmještanja ALU izuzetno sam zadovoljan.

2. RESURSI - akad.god. 2022./2023.

- Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka *

U ovoj početnoj fazi opremljenost je u redu.

- Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

Nije bilo nabave.

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

Nemamo vlastitu opremu.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

Zadovoljan sam.

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

U ovoj početnoj fazi studija ne mogu imati ovakav tip informacija.

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

U pripremi

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2022./2023.

- Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

Doktorski studij nije sudjelovao u završnoj izložbi.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Zadovoljan sam.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2022./2023. (01. 10. 2022. – 30. 09. 2023.)

Email *

.....

Naziv odsjeka *

- Slikarski odsjek
- Kiparski odsjek
- Grafički odsjek
- Nastavnički odsjek
- Odsjek za animirani film i nove medije
- Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- PDS

Pročelnik/-ica odsjeka *

Alem Korkut

.....

Opis i ocjena nastave izvan ALU (problemi i moguća poboljšanja)

*

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Osim poteškoća izazvanih preseljenjem u djelomično funkcionalne zamjenske prostore u Jadran filmu, te smanjenjem prostornih kapaciteta, značajne promjene su se desile u kadrovskim planiranju. Naime, natječaj za docenta (umjesto prof. Barišića) i um. suradnika (umjesto Luke Petrinjaka) nije realiziran tijekom cijelog razdoblja prošle akademske godine, pa profesori sa Odsjeka preuzimaju njihovu nastavu.

- Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka *

Odsjek je prepoznao neke nedostatke u studijskim programima koje se odnose na zastarjelost prije svega u smislu suvremenih praksi, te je u novim studijskim programima, uz poštivanje tradicionalnih kiparskih praksi, implementiran novi sadržaj baziran na digitalnim i novomedijskim tehnologijama. Kadrovska pitanja su neriješena, natječaj za docenta (umjesto prof. Barišića) i um. suradnika (umjesto Luke Petrinjaka) nije realiziran tijekom cijelog razdoblja prošle akademske godine. Materijalna pitanja se prije svega odnose na djelimično neadekvatne prostore, manjak skladišnih kapaciteta, no u razgovorima sa studentima, ovo nije percipirano kao veliki nedostatak.

- Politika osiguravanja kvalitete odsjeka (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.) *

Odsjek je održavao redovite sastanke prema potrebama nastave, studenata i organiziranja funkcioniranja odsjeka. Uz redovite sastanke Odsjeka, održani su brojni sastanci radne skupine za izmjene studijskih programa, a većina članova Odsjeka je sudjelovala u izradi završnog dokumenta za reakreditaciju.

- Načini za obavještanje budućih studenata o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....) *

Odsjek je ponovno pokrenuo instagram profil "kiparstvo_alu" na kojem redovito objavljuje sadržaje iz nastave, terenske nastave i izložbi u kojima sudjeluju studenti/ice. Odsjek je sudjelovao na smotri sveučilišta te na danima otvorenih vrata (skupa sa grafičkim i slikarskim odsjecima)

- Mrežni sadržaji odsjeka i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)

Instagram profil "kiparstvo_alu" objavljuje sadržaje iz nastave, terenske nastave i izložbi u kojima sudjeluju studenti/ice, uz ostale informacije dostupne na mrežnim stranicama ALU

- Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate. *

Provedene su studentske ankete za profesore koji su išli u napredovanje u zvanju.

- Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) *

Suradnja se realizira kroz neinstitucionalne oblike, organiziranja izložbi, pomoć i savjetovanje u realizaciji javnih nastupa.

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Postojeće stanje je relativno zadovoljavajuće. Napredak je moguć u organizaciji novih radnih i skladišnih prostora. Nadstrešnica koja je u fazi projektiranja će riješiti dio ovih problema, no to će svejedno biti nedostatno.

2. RESURSI - akad.god. 2022./2023.

- Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka *

Opremljenost odsjeka alatima je relativno dobra, novi strojevi se redovito nabavljaju sredstvima koja Odsjek akumulira kroz suradnju sa HOO. Postoji manjak osnovnih sredstava (glina) koja je zadnji puta dopremljena na odsjek prije sedam godina i u međuvremenu je kroz procese u nastavi dobrim dijelom potrošena.

- Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

ZUI projekti, suradnja sa HOO su osnovni izvor sredstava za nabavku opreme. U navedenom periodu je nabavljena oprema za izvođebnje nastave: 3D printer, 4 monitora, snimač zvuka, foto aparat, zvučnici, te druga oprema.

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

Odsjek raspolaže jednim televizorom, stolnim računalom, dva laptopa i printerom koji se osim u administrativne svrhe, koriste i u nastavi.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

Postojeće stanje zadovoljava administrativne potrebe, djelomično i potrebe nastave, no za n nove studijske programe koji uključuju korištenje računalnih programa za generiranje 3D objekata potrebna ja nabava dodatnih laptopa.

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

U kabinetu postoji improvizirana knjižnica u kojoj se nalaze diplomske radnje i knjige nabavljene kroz osobne donacije profesora.

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

Pogledati ZUI projekt (računala i ostala A/V oprema)

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2022./2023.

· Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

S obzirom na nove prostore došlo je do promjene u načinu izlaganja.

· Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Relativno smo zadovoljni. Odsjeku su potrebni dodatni skladišni i radni prostori.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2022./2023. (01. 10. 2022. – 30. 09. 2023.)

Email *

.....

Naziv odsjeka *

- Slikarski odsjek
- Kiparski odsjek
- Grafički odsjek
- Nastavnički odsjek
- Odsjek za animirani film i nove medije
- Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- PDS

Pročelnik/-ica odsjeka *

Ivan Fijolić

.....

Opis i ocjena nastave izvan ALU (problemi i moguća poboljšanja)

*

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Nije došlo do značajnih organizacijskih promjena

.....

- Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka *

Programske mane - nažalost nedostatak financijskih sredstava u trenucima kada su materijali neophodni.

Prednost - u postupku smo zaposlenja domara

- Politika osiguravanja kvalitete odsjeka (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.) *

Do sada smo organizirali sastanke odsjeka jednom mjesečno, pri tome je dnevni red bio prilagođen tekućoj problematici. Kako smo u postupku selidbe, naš fokus izvanrednih sastanaka usmjeren je na taj cilj u zadnje vrijeme.

- Načini za obavješavanje budućih studenta o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....) *

Buduće studente obavještavamo putem različitih manifestacija poput "maratona crtanja", "maraton stripa", "cash and carry", oslanjamo se i na informiranje putem službene web-stranice ALU-a

- Mrežni sadržaji odsjeka i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)

Mrežna stranica "nastavničkog odsjeka" postoji, no trebalo bi se ažurirati, dodati profile nastavnika te njihovih recentnih djela. Bilo bi poželjno zadužiti osobu, kojoj će se omogućiti pristup uređenju web stranice. Nažalost nismo aktivni niti na Merlinu s aktivacijom kolegija.

- Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate. *

nije provedena u pismenom obliku, no sa studentima se neformalno razgovara o zadovoljstvu

- Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) *

nisam upoznat

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Na nastavničkom odsjeku nam nedostaje stručni suradnik, tko će upravljati alatima i služiti studentima kako bi mogli izvoditi kiparske radove.

2. RESURSI - akad.god. 2022./2023.

- Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka *

trenutačno u deficitu jer nemamo domara, stručni suradnik u izvedbi kiparskih tehnika bi olakšao nastavu, nedostaju čistačice. Nedostatak je i opreme, primjerice na kiparstvu nedostaje bat za razbijanje kalupa (i kad se naruči, nije isporučen)

- Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

godišnje naručujemo sve materijale za održavanje nastave

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

?!

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

/

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

na odsjeku nemamo knjižnice. No do sada odsjek nije primio zahtjev da predloži potencijalne nove prijedloge literature za potrebe knjižnice

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

selidba ja prioritet. No ako možemo predložiti novu opremu i ima se sredstva za nju, raspraviti ćemo na sastanku odsjeka

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2022./2023.

- Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

-

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

za sada sam zadovoljan

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2022./2023. (01. 10. 2022. – 30. 09. 2023.)

Email *

.....

Naziv odsjeka *

- Slikarski odsjek
- Kiparski odsjek
- Grafički odsjek
- Nastavnički odsjek
- Odsjek za animirani film i nove medije
- Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- PDS

Pročelnik/-ica odsjeka *

Mirjana Vodopija

.....

Opis i ocjena nastave izvan ALU (problemi i moguća poboljšanja)

*

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Tek pred kraj zimskog semestra prošle akademske godine smo se preselili u prostore Jadran fima i to u još nedovršene prostore, a oprema je seljena i kasnije. Imamo premalo prostora. Nemamo profesorski kabinet. Radionice ne rade u punom opsegu i nisu do kraja opremljene. Tijekom prošle akademske godine blo je također i problema s modelima, odnosno ponekad ih nije bilo. S jednim modelom došlo je do ekscesa, odnosno neprimjereno se ponašao prema studenticama.

- Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka *

Odsjek ponovno (odnosno već šest godina) traži radno mjesto stručnog ili umjetničkog suradnika za radionicu za litografiju. Potrebno je osnovati Zavod.

- Politika osiguravanja kvalitete odsjeka (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.) *

Prošle akademske godine održano je 16 sastanaka odsjeka, od kojih su neki bili tematski. Napravljeni su novi studijski programi koji su odobreni od strane Sveučilišta.

- Načini za obavještanje budućih studenta o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....) *

Održani su dani otvorenih vrata u sklopu kojih je održana i radionica litografije za učenike ŠPUDa. Mrežne stranice Akademije bi trebalo preurediti jer su nefunkcionalne. Grafički odsjek ima svoje web stranice.

- Mrežni sadržaji odsjeka i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)

Grafički odsjek ima svoje web stranice.

Nemamo e-kolegija.

- Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate. *

Nije provedena jer stopirana od strane Sveučilšta budući da se čeka novi Sveučilišni pravilnik koji je u izradi.

- Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) *

Alumni Grafičkog odsjeka sudjelovali su u Edukacijskom umjetničko-istraživačkom projektu Matrice: Apsurd (prof. Vodopija) i u projektu Festival strašila (prof. Reberski).

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Ove tablice su nepregledne i nejasne. U njima se opet prikupljaju isti podaci koji su se vrlo nedavno prikupljali u svrhu samoanalize. Svi podaci su u samoanalizi vrlo detaljno napisani i mogu se preuzeti iz nje.

Potrebno je na web postaviti stalno otvoreni obrazac u koji profesori mogu kontinuirano upisivati svoje aktivnosti.

2. RESURSI - akad.god. 2022./2023.

- Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka *

Novac Odsjeka je nedostatan za održavanje strojeva u radionicama Odsjeka. Budući da se od Odsjeka očekuje da provodi projekte Akademije potrebno je da Akademija uloži sredstva u održavanje strojeva i opreme.

- Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

Nismo ništa novo nabavljali protekle godine nego samo tekući materijal.

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

Računala u Radionici za primijenjenu grafiku su zastarjela, stara su 10 godina (jedno 8). Potrebno je nabaviti deset novih računala da bi se mogla održavati nastava.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

Nismo zadovoljni stanjem. Između ostalog, hitno je potrebno nabaviti novi osvjetlivač za sita. Bubanj za kolofonij je (valjda) u izradi. Nedostaju zavjese za zaštitu od sunca, prostori su prašni, wc je neuređen, radionice za visoki i duboki tisak i litografiju se ne može zaključati i još mnogo drugog. Potrebno je ugraditi klizna vrata na radionice za litografiju i duboki i visoki tisak. Prostor Odsjeka se treba moći zaključati.

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

Neke su knjige nabavljene preko umjetničkih istraživanja. Knjižnica je bila nedostupna veći dio prošle akademske godine.

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

Plan nabave za tekuću akademsku godinu će biti formiran do 12. mjeseca 2023.

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2022./2023.

- Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

Prostori Odsjeka u kojima je postavljena završna izložba su maleni i natrpani. Nemaju zavjese ni rolete pa ih se ne može zatamniti te se u njima ne mogu postavljati videa i drugi radovi kojima treba kontrolirano svjetlo. Nedostaje nam opreme za izlaganje, ekrani, postamenti i drugo.

Prof. Junaković je već više godina radio sa studentima zadatak izrade paketa za završnu izložbu Alu perspektiva, a također to radi i ove godine, ali ti radovi do sada nisu korišteni

· Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Hoćemo što prije natrag u llicu.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2022./2023. (01. 10. 2022. – 30. 09. 2023.)

The respondent's email (**barbie.horvat@gmail.com**) was recorded on submission of this form.

Email *

barbie.horvat@gmail.com

Naziv odsjeka *

- Slikarski odsjek
- Kiparski odsjek
- Grafički odsjek
- Nastavnički odsjek
- Odsjek za animirani film i nove medije
- Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- PDS

Pročelnik/-ica odsjeka *

Barbara Horvat Kavazović

Opis i ocjena nastave izvan ALU (problemi i moguća poboljšanja)

*

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Na Odsjeku je ak. godine 2022./2023. osigurano novo radno mjesto umjetničkog suradnika, čime je djelomično olakšana nastava kolegija Slikanja i smanjeno opterećenje u nastavi.

Organizacija nastave je otežana održavanjem nekih kolegija s Jabukovca u prostoru odsjeka, zbog čega je raspored iznimno teško složiti. Odsjek se općenito bori s manjkom prostora i radionica, te manjkom dostupnih prostorija za održavanje predavanja i teorijske nastave.

- Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka *

Prednosti programa leže u dugogodišnjem obrazovanju i nadgradnji znanja i vještina koje nastavnici ulažu ...

U tijeku su izmjene studijskog programa. U praksi pojedini sadržaji kolegija nisu povezani, a redoslijed, trajanje i odnos trajanja među kolegijima nije optimiziran. Također, standardi struke na europskoj i svjetskoj razini diktiraju povećanje restauratorske prakse tijekom studija radi susretanja s raznolikom problematikom, što je jedan od ciljeva planiranih izmjena.

Kroz tematske sastanke ocijenjeno je da brojni i raznorodni sadržaji razredbenog ispita pak odbijaju kandidate obje ciljane skupine srednjoškolaca (umjetničke škole i gimnazije). To je rezultiralo prijedlogom o eksperimentalnom postupku provjere posebnih znanja, vještina i sposobnosti – ponovno smanjenje trajanja prijamnog ispita na dva dana umjesto tri, objedinjenje prethodno ukinutog testa manualnih vještina i testa boja u jedan test, ukidanje kopiranja prema predlošku u temperi/modeliranje u glini, te ukidanje testova iz fizike, kemije i biologije. Test povijesti umjetnosti proširuje se na opću kulturu, te se ukida mapa. Obrazloženje za ovaj radikalni potez je smanjen interes za smjer kiparstva, zbog zahtjevnog prijamnog ispita i opsežne mape. Odsjek predlaže period od tri godine održavanja ovakvog oblika postupka kada bi se napravila revizija rezultata na prijamnom i kvalitete kandidata na studiju.

Potrebna su veća ulaganja u materijalno unapređenje nastave. Materijalni potencijali Odsjeka su bili donekle dobro postavljeni kroz samofinanciranje Odsjeka angažmanom nastavnika koji prijavljuju Programe zaštite i očuvanja kulturne baštine Upravi za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture RH, te putem donacija za konzervatorsko-restauratorske radove osiguravaju financijska sredstva za potrebne materijale, pribor, alate i opremu za kvalitetno odvijanje nastave na OKIRU, uz redovita sredstva ALU. Također je veliki angažman nastavnika prirodnoznanstvenih predmeta koji su osigurali financijska sredstva za nabavu vrlo skupe opreme za instrumentalne analize te laboratorijsku opremu neophodnu za kvalitetne istraživačke postupke u službi nastave, odnosno zaštite i očuvanja kulturne baštine. Prvenstveno je potrebno osigurati uvjete za izradu kvalitetne fotografske i grafičke dokumentacije na razini odsjeka, te moguće 3D skeniranje, te moguće rentgen.

Velik je problem zbrinjavanje opasnog i toksičnog otpada, osiguravanje zaštite na radu za studente (nabava zaštitne opreme, respiratora i rukavica), nabava još dva kemijska ormara za pohranu kemikalija, bolja ventilacija i proširenje ventilacije u prostoru.

- **Politika osiguravanja kvalitete odsjeka (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.)** *

Sastanci Odsjeka se održavaju redovito uživo i online. U akademskoj godini 2022./2023. održano je deset sastanaka Odsjeka, te jedan sastanak pročelnice Odsjeka i šefice katedre sa studentom zbog nepriličnog ponašanja. Sastanci Katedre za restauriranje umjetnina održavaju se prema potrebi. Izmjene studijskih programa su u tijeku.

U tijeku su izmjene studijskog programa i planiraju se dovesti kraju tijekom ove ak. godine. Parametri za promjenu kvalitete putem promjene programa rukovodit će se kadrovskim mogućnostima odsjeka, iskustvima dobrih praksi srodnih studija u Europi i regiji, te ankete koja će se provesti među studentima i alumnima. U obzir će se uzeti i zaključci proizašli iz komparacija programa sa naprednim studijskim programima nekoliko europskih zemalja (Velika Britanija, Njemačka, Italija, Austrija, Mađarska, Slovenija) čiji su programi vezani uz umjetničke akademije ili visoke škole.

Dio ak. godine bio je posvećen procesu reakreditacije, te je dio nastavnika obavio velik posao u pripremi dokumenata, dokaza i izmjena postojećih dokumenata.

Jedan od ciljeva osiguravanja kvalitete odsjeka je proširenje prostora laboratorija za tehnologiju i kemijskog kabineta, te formiranje laboratorija za dokumentaciju, gdje naš studij u usporedbi sa sličnim studijima u regiji zaostaje. Prvenstveno je potrebno osigurati uvjete za izradu kvalitetne fotografske i grafičke dokumentacije suvremenim metodama, uz 3D skeniranje, te u budućnosti rentgen. Odsjek planira prenamjenu dvije prostorije za pripremu i opremanje laboratorija/radionice za dokumentiranje. U svrhu formiranja takve radionice predviđaju se preinake nekih prostorija Odsjeka, uključujući i kuhinje za osoblje, što paralelno povlači realizaciju proširenja spomenutih laboratorija. Trenutna kuhinja je u raspadu, nereprezentativna je i teška za održavanje unatoč dugogodišnjem zalaganju tehničkog osoblja. Odsjek zato traži sredstva od 2000 €.

- **Načini za obavještanje budućih studenta o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....)** *

Mrežna stranica je u lošem stanju i neprikladan je oblik obavještanja budućih kandidata zbog loše preglednosti i neintuitivne strukture. Vizualno je zastarjela i odbojna. Odsjek kroz aktivnosti poput izložbe povodom 25. obljetnice u galeriji Šira, prisustvovanju na manifestaciji Rođendan umjetnosti, aktivnostima putem društvenih mreža, posjetima srednjim školama ili prihvaćanjem posjeta iz škola, izradom brošura i letaka, te planiranjem predstavljanja na smotri Sveučilišta radi na vidljivosti, približavanju studija i struke općenito široj javnosti i privlačenju kandidata. Uz to, Odsjek se redovito obraća srednjim školama s upitima o održavanju predavanja i predstavljanja studija i struke.

Vidljivost je postignuta i na manifestaciji Rođendan umjetnosti te se planira promocija Odsjeka putem deplijana na 28. smotri Sveučilišta. Općenito, dojam je da je najveća aktivnost za vidljivost ALU bila tijekom Noći muzeja.

- **Mrežni sadržaji odsjeka i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)**

Mrežna stranica ALU OKIRU postoji. Manjkava je, kao što je to već više puta napomenuto. Zahtjeva hitno unaprijeđenje i velik je izvor nedoumica među studentima. Studenti se ne snalaze i ne pronalaze materijale kojima stranica OKIRU obiluje, pa ju niti ne koriste. Na spomen stranice od strane studenata doživljavamo podsmijeh.

Na stranici OKIRU se nalaze nastavni i stručni tekstovi, priručnici za izradu seminara i diplomskog rada, te mnogi korisni linkovi, no studenti ih ne pronalaze niti se služe web stranicom. Obavijesti uvijek prosljeđujemo mailom, jer je stranica ALU posljednja stvar koju bi studenti ikada pomislili otvoriti.

Usporedbom s drugim akademijama i srodnim studijima, službene stranice mogu funkcionirati gotovo poput društvenih mreža, s interaktivnim sadržajima, poveznicama, vijestima iz kulture i profesije. Naša stranica to ne nudi i to je velika šteta, nažalost čak i izvor srama, jer ne možemo uputiti buduće kandidate na informacije koje se teškom mukom mogu iskopati na stranici. Pohvale kolegama Pavlu Ergoviću (sad u mirovini) i Mirsadu Todorovcu koji odmah stavljaju materijal na web i dostupni su za dogovore. Svaki kutak stranice OKIRU koji trenutno možemo uređivati i izmjenjivati kolege su nam pomogli promijeniti, ali se ne može čak ni unutar postojećih okvira mijenjati. Nova internetska stranica trebala bi biti imperativ.

- **Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate.**

*

Studentska anketa je provedena. Prema dogovoru nastavnika s provoditeljem ankete, as. Nikolom Vrljićem, organizirano je vrijeme i mjesto održavanja ankete, te su gotovo svi studenti anketirani. Detaljnije nisam upoznata, jer provoditelj ankete komunicira informacije o kolegiju i nastavniku kojeg se anketira nasamo sa studentima.

- **Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) ***

S obzirom na karakteristike struke, komunikacija sa bivšim studentima, mlađim i starijim alumnima je izvrsna. Alumni koji ostaju u struci lako se i brzo uključuju u poslove na djelima kulturne baštine, rade diljem Hrvatske, neki odlaze i u inozemstvo i tamo ostvaruju svoje karijere. Pritom ostaju u komunikaciji s nastavnicima, te se često organiziraju terenske nastave (u HR) za studente u sklopu blok nastave, gdje se posjećuju objekti na kojima alumni rade i demonstrira se problematika rada na terenu. Alumni održavaju predavanja na OKIRU o svojim projektima, a nastavnici potiču učlanjenje studenata u Hrvatsko restauratrsko društvo, koje trenutno vode naši alumni i koji se zalažu za napredovanje struke.

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Kadrovske su potrebe trenutno zadovoljene, no kroz nekoliko godina pojavit će se potreba za uvođenjem mlađih kadrovskih snaga, jer dio nastavnika će se naći pred odlaskom u mirovinu.

Studijski program (i trenutni i planirani) omogućavaju veliku fleksibilnost, koja zajedno s blok nastavom daje odlične rezultate u kontekstu struke.

Odsjek pati od manjka prostora. Određeni prostori potpuno su neadekvatni za provođenje nastave (galerija na kojoj se odvijaju kolegiji Slikanje 1 i Crtanje za čitavu 1. godinu studija). Očekivanje je da će se obnovom zgrade "Slava Raškaj" osigurati Odsjeku radionice za kvalitetno provođenje tih kolegija koji bi olakšali prostornu iskoristivost u zgradi Zamenhofove 14.

Odsjek trenutno planira prenamjenu dvije prostorije za opremanje laboratorija/radionice za dokumentiranje. U svrhu osiguranja takve radionice za dokumentaciju, potrebno je prvo iseliti inventar u prostorije bliže laboratorij za tehnologiju, tj. u prostor trenutne kuhinje. U kuhinji se planira proširenje laboratorija za tehnologiju i opremanja kemijskog kabineta za vježbe, te pohrana kemikalija. "Kuhinja" Odsjeka je u raspadu, nereprezentativna je i teška za održavanje unatoč dugogodišnjem zalaganju tehničkog osoblja. Odsjek traži sredstva za opremanje nove kuhinje u novom prostoru, procijenjena na 2000 €, kako bi i sve ostale planirane prostorne izmjene zaživjele.

2. RESURSI - akad.god. 2022./2023.

· Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka *

Potrebno je temeljito obnavljanje prostora radionice za zidno slikarstvo i Konzerviranje i restauriranje kamene i arhitektonske plastike te Kiparstva 4 (izolacija i ličenje zidova, nabava novih ormara i polica, nabava ormara za kemikalije, izrada dijela namještaja po mjeri, nabava novih, većih sudopera).

Obrazloženje: Prostor radionice za zidno slikarstvo nalazi se u prizemnom, donekle ukopanom prostoru u kojem je, zbog hladnih, kamenih zidova i slabo izoliranih novih zidova stalna prisutnost kondenzne, a mjestimice i kapilarne vlage. Uslijed toga se na zidovima skuplja vlaga, te se razvijaju gljivice, a studenti i nastavnici rade u takvim prostorijama do 5 sati dnevno. Uvjeti su zabrinjavajući.

Potrebno je hitno saniranje prozora u radionici za štafelajne slike. Radi se o najvećoj prostoriji na Odsjeku i o najvećoj ostakljenoj površini na čitavoj zgradi - prozori su drveni, drvo je sasušeno, kit je otpao, i neka stakla su se pomaknula te im prijete ispadanje. Ispod tih prozora je terasa na kojoj često borave studenti, pa Odsjek smatra ovo hitnim popravkom, kako ne bi došlo do nesreće!

U radionici za štafelajne slike potrebno je urediti prostor oko sudopera - traže se dva do tri donja kuhinjska elementa s pultom, radi pohrane često korištenog materijala i pribora, kao i stabilne radne površine uz sudoper. U budućnosti se planira proširenje ventilacijskog sustava unutar prostorije, s ciljem izrade montažne ventilacijske komore ispod prostora galerije. Potrebno je nabaviti kemijski ormar za otapala.

Preporuča se razvoj i organizacija pohrane i sigurnog odlaganja otpadnih kemikalija na razini čitave ALU, a posebno OKIRU, te edukacija nastavnika.

U laboratoriju za tehnologiju nedostaje ventilacijski sistem, potrebno je nabaviti digestor (dim: 200 x 150 x 80 cm).

Odsjek planira opremanje laboratorija/radionice za dokumentiranje, za što je aplicirao na natječaj za potpore umjetničkim istraživanjima. Planira se nabava bljeskalica i stativa, reflektora, softbox-a, novog fotoaparata, UV rasvjete i sl.

Odsjek traži sredstva za opremanje nove kuhinje, procijenjena na 2000 € (nekoliko kuhinjski elemenata - donjih i visećih te električni štednjak). Trenutna kuhinja je u raspadu, nereprezentativna je i teška za održavanje unatoč dugogodišnjem zalaganju tehničkog osoblja.

Potreban je servis opreme - Olympus stereomikroskopa; pisača u boji u radionici za polikromiranu drvenu skulpturu; defensora u radionici za polikromiranu drvenu skulpturu

Potreban je popravak analitičke i laboratorijske vage.

- Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

Tijekom ak. godine nabavljena je sljedeća oprema:

- mikroskop s ekranom - edukacijski, za procjenu kvalitete mikrouzoraka i analizu stratigrafije - cijena 2000,00 kn iz donacija za radionicu za štafelajne slike
- laboratorijska vaga - cijena 2500,00 kn iz donacija za radionicu za štafelajne slike
- tri laboratorijska stolca, rabljena - vrijednost 3.500,00 kn - donacija doc. art. Barbare Horvat Kavazović za radionicu za štafelajne slike
- HE53/01 vlagomjer Mettler Toledo, 15 824kn, iz Popora umjetničkim istraživanjima Sveučilišta u Zagrebu

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

Računalna oprema je srednje kvalitete - računala su već dosta stara, no uz održavanje zasad zadovoljavajuća. Početkom nove ak. godine 2023/2024 osigurana su dva nova hard disk-a za računala nastavnika u Vijećnici OKIRU. Oba studentska računala su van upotrebe. Pisači u boji trebaju servis. Kolega Hoić je uvijek spreman pomoći pa mu se zahvaljujemo. Također Odsjek apelira da se u budućnosti na razini ALU *hitno* osigura bolja IT potpora, jer jedan informatičar ne može sve obavljati. Za jednu instituciju koja koristi toliko računala za tako mnogo različitih namjena, s toliko mnogo specifičnih grafičkih i inih programa, na toliko mnogo studija, ovakvo stanje nije održivo.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

Manjak prostorija za predavanje na OKIRU mogao bi se riješiti nabavom jednog tv prijamnika koji bi se mogao koristiti kao projekcijski ekran za predavanja. Time bi se prostorije koje se ne mogu zamračiti mogle koristiti kao predavaonice. Odsjek nema sredstva niti izvore financiranja koji bi se mogli namjenski upotrijebiti za nabavu prijamnika.

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

Odsjek je svojedobno bio pretplaćen na časopis *Studies in Conservation*, nije poznato koji je status te pretplate, no već godinama ne dobivamo brojeve ove publikacije.

Ne postoji baza podataka za knjige, već su popisi rađeni dodatnim angažmanom nastavnika, zbog čega je bilo nemoguće ažurno pratiti posudbu, vraćanje i osiguranje knjiga. Zbog toga je knjižnica pretvorena u čitaonicu, tj. posudba knjiga nije moguća, ali je moguće koristiti literaturu u prostoru čitaonice/predavaonice.

Primjećuje se manjak interesa za knjige u studentskoj populaciji. Ako nisu dostupne u pdf formatu, knjige kao da ne postoje. Unatoč tomu, nastavnici inzistiraju na korištenju literature iz čitaonice Odsjeka.

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

Odsjek u nadolazećoj ak. godini planira nabavu opreme za fotografsko dokumentiranje i opremu laboratorija za dokumentaciju.

Također, kroz programske izvore financiranja, Odsjek planira nabavu materijala i alata koji su u svakodnevnoj primjeni tijekom zahvata na objektima kulturne baštine.

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2022./2023.

- Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

Organizacija i sadržaj nisu se mijenjali u odnosu na prošlu ak. godinu. Odsjek funkcionira unutar dosadašnjih prostornih i kadrovskih kapaciteta.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Zadovoljna sam postojećim stanjem zahvaljujući zalaganju nastavnika koji unatoč objektivnim nedostacima, manjku opreme ili materijala svojim radom, zalaganjem i suradnjom s drugim institucijama osiguravaju kvalitetu nastave i postizanje predviđenih ishoda učenja. Unatoč tomu, nedostaci su uočljivi unutar struke i komparacijom sa srodnim studijima pa smatram imperativom da iz godine u godinu pokušavamo napraviti značajne pomake prema boljoj opremljenosti i implementaciji suvremenih metoda u svakodnevnu praksu.

Google Forms

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2022./2023. (01. 10. 2022. – 30. 09. 2023.)

The respondent's email (lucia9art@gmail.com) was recorded on submission of this form.

Email *

lucia9art@gmail.com

Naziv odsjeka *

- Slikarski odsjek
- Kiparski odsjek
- Grafički odsjek
- Nastavnički odsjek
- Odsjek za animirani film i nove medije
- Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- PDS

Pročelnik/-ica odsjeka *

izv.prof.dr.art. Lucia Labas

Opis i ocjena nastave izvan ALU (problemi i moguća poboljšanja)

*

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Nastavni program je u akad. godini 2022/23 u potpunosti realiziran, te su rezultati izvrsni s obzirom na uvjete koji su bili aktualni tijekom održavanja nastave - preseljenje na novu lokaciju, manjak kapaciteta prostora, neadekvatni prostori za slikarske klase, dovršavanje uređenja prostora tijekom godine itd. Zadovoljni smo postignutim rezultatima studenata, što je vidljivo iz radova prikazanih na završnoj izložbi.

- Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka *

Potencijali su optimalni odnosno u skladu su sa postojećim uvjetima. Pripremaju se strateški ciljevi vezani uz povratak u novouređene prostore na lokaciji u Ilici. Odlaskom profesora Duje Jurića u mirovinu, raspisuje se natječaj za docentsko mjesto. U odnosu na kolektivni ugovor, većina nastavnica i nastavnika ima preveliko nastavno opterećenje. Vezano za studentske materijale, plaća se više nego što studenti izdvajaju.

- Politika osiguravanja kvalitete odsjeka (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.) *

Redoviti sastanci Slikarskog odsjeka održavaju se kontinuirano, u dinamici cca jednom mjesečno, a i češće, ovisno o potrebama Odsjeka te o temama i zahtjevima koje je potrebno rješavati "u hodu". Sastanci se održavaju uživo, a po potrebi i online. Održavaju se također i posebni tematski sastanci koji su se bavili temama poput Reakreditacije i Izmjene studijskih programa.

- Načini za obavještanje budućih studenta o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, * radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....)

Slikarski odsjek održao je Dane otvorenih vrata 11. i 12.05.2023. na lokaciji Jadran Film Dubrava, pri čemu su pregledane mape za prijamne ispite te su se kandidati mogli savjetovati sa nastavnicima o kvaliteti svojih mapa, te o proceduri prijamnog ispita. Studenti Slikarskog odsjeka također su sudjelovali u Danima otvorenih vrata te su svojim vrijednim savjetima i iskustvima pridonijeli uspješnosti ove manifestacije. Odaziv kandidata je bio zadovoljavajuć.

Akademija likovnih umjetnosti bila je predstavljena na Smotri Sveučilišta u studenom mjesecu 2022. godine. Koordinator smotre su bili doc.art. Pavle Pavlović sa Slikarskog odsjeka te kolga izv.prof.art. Vojin Hraste. Na Smotri je predstavljena scenografija predstave Životinjska farma projekta tri umjetničke akademije, te također radovi dva studenta sa ALU - Doriana Pacaka i Karla Klana. Ovom prilikom primili smo posebno pismeno priznanje za doprinos uspješnosti Smotre Sveučilišta. Prema informacijama sa Sveučilišta, Smotra je bila iznimno posjećena i ispunila je očekivanja.

- Mrežni sadržaji odsjeka i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)

-

- Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate. *

Na razini studija provedena je anketa među završenim studentima. Ankete za evaluaciju nastave provedene su u ingerenciji ureda za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu. Ankete za 2022/23 šalju se u listopadu, te stoga rezultati još nisu poznati.

- Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) *

-

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Sukladno uvjetima na lokaciji Jadran Film, koji su izvanredni i izazovni, uspijevamo odraditi nastavni program, ali da bi se program odvijao na vrhunskoj razini poduzima se i planira se niz mjera na različitim razinama (programske, kadrovske, prostorne, materijalne itd.)

2. RESURSI - akad.god. 2022./2023.

- Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka *

Prostori su opremljeni sa opremom nužnom za održavanje nastave.

- Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

Slikarska oprema za studente nabavlja se iz studentskih sredstava. Kroz ciljeve se nabavlja dio opreme za kolegije Mozaik, Tehnike i umjetnost stakla te Izrazi u slikarskim materijalima.

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

Slikarski odsjek ne posjeduje računalnu opremu.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

Postojeće stanje nije zadovoljavajuće, te je potrebno opremiti Slikarski kabinet sa uredskom opremom i računalnom opremom-

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

Zadovoljavajuće

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

Slikarski odsjek izradit će plan nabave opreme odsjeka u skladu sa potrebama.

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2022./2023.

· Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

Završna izložba bila je vrlo uspješna s obzirom na izvanredne uvjete. Nastavni program je u u potpunosti realiziran, te su rezultati prikazani na završnoj izložbi izvrsni, s obzirom na specifične uvjete koji su bili aktualni tijekom održavanja nastave.

· Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Zadovoljni smo postignutim rezultatima studenata, što je vidljivo iz visoko kvalitetnih radova prikazanih na završnoj izložbi.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2022./2023. (01. 10. 2022. – 30. 09. 2023.)

The respondent's email (aleksandar.battista@gmail.com) was recorded on submission of this form.

Email *

aleksandar.battista@gmail.com

Naziv odsjeka *

- Slikarski odsjek
- Kiparski odsjek
- Grafički odsjek
- Nastavnički odsjek
- Odsjek za animirani film i nove medije
- Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- PDS

Pročelnik/-ica odsjeka *

prof.dr.art. Aleksandar Battista Ilić

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Novi mediji

Preseljenjem u Jadran film, nakon tri godine fragmentirane nastave i izoliranosti uzrokovanih pandemijom i potresom, kao i prvi put od osnutka, Odsjek je objedinjen na jednoj lokaciji. Riječ je o studentima/cama svih pet godina studija i cjelokupnoj nastavi. Ova činjenica od neprocjenjive je važnosti. U drugome semestru, kroz uspostavu redovitijih zajedničkih obilazaka, studijskih posjeta, organiziranih otvorenih studija, labova, projekata, grupnih kritova i druženja, možemo reći da se zajednica i ideja kolektiva koju smo prije pandemije i potresa uspješno održavali, ponovno nazire. Nadalje, pomlađivanje novomedijskog dijela odsjeka s umjetničkom suradnicom Katerinom Duda, te s voditeljicom multimedije Laurom Barić izuzetno je osvježenje i olakšanje koje posebno osjećamo od ove akademske godine kad je Laura Barić kompletno locirana unutar naših prostora, te je njena uloga u brizi o opremi, tehnici i radionicama ključna.

Animirani film

Veliku promjenu predstavlja selidba u nove prostore (Jadran film). Smjer animiranog filma je relativno zadovoljan s dobivenim prostorima sto se tiče kvadrature no imali smo velike izazove u pogledu plijesni, vlage i grijanja prostora. Ti problemi djelomično su riješeni tijekom godine no plijesan i vlaga se neprestano javljaju te bi nam tu bila potrebna dugoročnija rješenja. Nakon raznih vremenskih nepogoda pojavila su se i druga oštećenja i problemi (prozori, stakla, rolete itd). Svakako je potrebno brze i kvalitetnije rješavati probleme s prostorima. Premještena je oprema iz Zagorske te je još dio opreme ostao na Novoj Vesi sto ćemo preseliti početkom iduće akademske godine (23/24). Klase u kojima rade MA1 i MA2 studenti su dosta male i smjer se neprestano suočava s nedostatkom kompjuterske opreme koju konzistentno nabavljamo jedino iz umjetničko istraživačkih projekata. Izglasali smo dvije studentske predstavnice te sada oba smjera imaju svoje predstavnice i studenti bolje mogu biti upućeni u rad odsjeka.

· Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka *

Novi mediji

Kako bi pokušali izgraditi zajednicu i osigurati bolje resurse za održavanje nastave i aktiviranje prostora, osim nastave koja se odvija po redu predavanja, u Jadran filmu uveli smo princip Labova, prilagodili raspored kako bi studenti/ce raznih godina mogli/e sudjelovati u labovima. Nadalje, kako bi uvijek bio prisutan veći broj nastavnika/ica, uveli smo sistem pri kojemu, osim nastave u satnici, nastavnici/ce obilaze i razgovaraju sa svim studentima/cama koji se nalaze u prostorima. Odredili smo termine-satnice kad su određeni/e nastavnici/e dostupni/e za konzultacije, za rad u labovima, odnosno termine za dodatne projekte.

Media Lab: Reorganizirali smo prostore i uspostavili Media lab koji se sastoji od gluhe sobe za snimanje glasa i zvuka, prostorije za snimanje slike i zvuka, te male kompjuterske sobe za postprodukciju, montažu itd.

Dirty room: Prostor gdje studenti-ce mogu isprobavati rad u materijalu, piliti, rezati, lijevati, lijepiti, itd.

Šiveraj: Šivaću sobu organizirala je voditeljica tehnike Laura Barić, te tijekom zimskog semestra održavala uvode u korištenje šivaćih mašina. Šiveraj je, dok druge radionice jos nisu bile uspostavljene, bila jedna od najtraženijih resursa na odsjeku, dok neki od studenta-ica kontinuirano rade s tkaninama i materijalima u svojim radovima.

Vrt: Vrt je nastao kroz okupljanje na projektu Rusvaj i red unutar kojeg studenti/ce uz vodstvo umj. suradnice Katerine Duda interveniraju u prostore Jadran filma. Započeli su sitnim gestama u interijeru zgrade da bi se na koncu usmjerili na eksterijer, uspostavljajući novi vanjski prostor vrta. Studenti/ce su osmislili vanjsku klupu i započeli sadnju biljaka. Samostalno su organizirali događaj u vrtu otvoren za ostale studente/ice na kojemu su imali DJ sessione i pekli pizze. Projekt vrta je način na koji su studenti/ce promišljali Jadran film kao zajednički prostor.

Foto Lab: Krajem ljetnog semestra konačno je opremljen i dugo obećavan foto laboratorij, iako je došao pred sam kraj nastave smatramo da će ovaj resurs biti uz media lab, šivaću sobu, vrt i dirty room jedan od labova radi kojih studenti/ce dolaze raditi i boraviti u Jadran filmu.

Animirani film

Glavna mana smjera animiranog filma je nedostatak kadra. Zaposlenih u nastavno umjetničkom zvanju je samo pet kolega te je stoga izuzetno teško planirati pokrivanje novih potreba smjera, pogotovo s obzirom na brzinu s kojom se animirani film razvija. Svakako bismo voljeli dobiti mjesta za asistente ili još bolje, nova umjetničko nastavna mjesta. Dvoje kolega odlazi u mirovinu te će prijelazno razdoblje biti izazov dok se ta mjesta opet ne popune.

Kao što se primijetilo na reakreditaciji, nas odsjek je generalno jako zahtjevan po pitanju računalne opreme te je opremu te vrste potrebno neprestano obavljati i adresirati (softverski i hardverski). Potrebno nam je i još licenci za Adobe paket kako bi se popunila sva mjesta. S druge strane, nabavili smo nova PC računala iz različitih izvora što znači da smo u kompjuterskoj učionici napokon osvježili sva PC mjesta nakon više od 14 godina, što smatramo uspjehom. Dobro komuniciramo sa kompjuterskom službom koja zna ponekad biti spora ali izvršava sve potrebne zadatke tako da smo s te strane vrlo zadovoljni. Smjer animiranog filma dobio je stručnu suradnicu Petru Zlonogu koja je usustavila i unaprijedila arhivu, distribuciju diplomskih filmova i komunikaciju i raspodjelu sredstava s HAV-om

Nasi programi su zastarjeli no tijekom akademske godine uspješno smo izveli izmjene programa koje tek trebaju stupiti na snagu idućih akademskih godina no napravili smo značajne pomake u pogledu programskih izmjena.

- **Politika osiguravanja kvalitete odsjeka (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.))** *

3- Održalo se 13 sastanaka odsjeka, većinom online. Zadovoljni smo efikasnošću glasanja za manje odluke na taj način, dok se za veće odluke organiziraju sastanci uživo. Na taj način se odluke mogu donositi relativno brzo. Tematskih sastanaka je bilo manje te su uglavnom održavani s upravom po potrebi, ovisno kako je koji nastavnik bio uključen u koje polje reakreditacije.

- **Načini za obavještanje budućih studenata o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....)** *

OZAFIN ima svoju facebook, instagram i web stranicu s obavijestima. Veći događaji stavljaju se i an stranice ALU. Organizirali smo dane otvorenih vrata s radionicom (novi mediji) na kojoj je animirani film imao konzultacije s mapama. Budući kandidati se redovito javljaju i mailom gdje se onda povezuju s profesorima te dobivaju savjete u pogledu mape i priprema.

Za buduće studente/ice organizirali smo Dan otvorenih vrata u petak 14.4.2023. koji je bio osmišljen kroz radionice i razgovor s nastavnicima. Postavili smo nekoliko radioničkih punktova u kojemu su zainteresirani/e mogli/e isprobati audio i video izvedbe u našem media labu, intervenirati na dijapozitive, isprobati tehnike eksperimentalne animacije, proći kroz vježbu dekonstrukcije u Šiveraju, konzultirati se i raspitati o informacijama vezanim uz prijemne ispite i mape. Dani otvorenih vrata bili su dobro posjećeni. Uz Instagram i Facebook stranicu, kao još jedan kanal komunikacije prema zainteresiranim kandidatima/njama za prijamni ispit u ljeto 2023. uspostavili smo TikTok profil. Redovito ažuriramo blok Odsjeka. LINK: <https://blog.alu.hr/>
Za promociju Diplomskog studija novih medija otisnuli smo letke koje redovito ostavljamo po manifestacijama i prostorima gdje bi se zainteresirani/e kandidati/kinje mogli kretati.

- **Mrežni sadržaji odsjeka i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)**

Nastavnici koriste servise: Loomen, Google Classrom na kojima redovito dijele materijale i zadatke studentima/cama.

Odsjek nema e-kolegije odnosno oni nisu akreditirani, ali se dio nastave po potrebi i mogućnosti održao online u slučaju izvandrednih okolnosti kojih u ovoj akademskoj godini nije bilo puno.

· Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate. *

Osim redovitih anketa koje provodi Sveučilište u Zagrebu OZAFIN nije provodio posebnu studentsku anketu, odnosno feedback studenta rješavao se usmeno, naročito u pogledu komunikacije sa studentskom predstavnicom koja je sakupljala feedback studenata i pri čemu se ukazivalo na glavne probleme. Isto tako godine su obično mailom pročelniku slale razne probleme koji su se onda rješavali na vijeću i sastancima odsjeka. U tom pogledu postigli smo zadovoljavajuće rezultate i adresirali probleme studenata.

· Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) *

Novi mediji

Alumne uključujemo kao voditelje radionica unutar nastavnog programa. Ak. god. 2022/23. tako su u projektu Rodovi, vrste, zajednice koji smo održali od 18. do 22.10.2022. u velikoj dvorani Pogon Jedinstvo, Pogon – zagrebački centar za nezavisnu kulturu i mlade, sudjelovali/e naši alumni Branimir Štivić, Paula Tončić, Jason Mulhausen, Vanja Babić i Luana Lojić kao voditelji/ce radionica za sadašnje studente/ice.

LINK: <https://rodovivrstezajednice.wordpress.com/>

Alumni Evan Kirby vodio je radionicu konceptualnog šivanja u ljetnom semestru za miješanu grupu studenata/ica.

Nadalje, pokrenuli smo podcast pod nazivom Fusnote u kojemu razgovaramo s našim nedavno diplomiranim studentima i studenticama novih medija. Podcast vidimo kao prostor u kojemu razgovaramo o procesu rada na diplomskom i metodologijama, oni predstavljaju svoja umjetnička istraživanja i osvrću se na sve ono što je nastalo, a nije dobilo mjesto u finalnom postavu rada. Svaka epizoda podcasta ima trajanje 20-25 minuta i objavljena na Soundcloud servisu. Objavili smo prvu epizodu podcasta Fusnote s Lanom Lehpamer koja je diplomirala u veljači, a u procesu produkcije su epizode s Brunom Jakupović, Ivorom Tamarutom i Josipom Kneževićem.

LINK: <https://soundcloud.com/fusnote-podcast-44191711/lana-lehpamer-unknot>

Osim toga alumni redovito posjećuju naše semestralne i završne izložbe, a njihove izložbe i projekte dijelimo na našim društvenim mrežama na tjednoj bazi. Za neke od izložbi i organiziramo vodstva i razgovor za sadašnje studente.

Animirani film

Jedan vid suradnje je zapošljavanje stručne suradnice koja je ujedno i Alumna. Kolega Šuljić je u svojim ciljevima pozvao na gostujuća predavanja Alumne.

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Novi mediji

Zimski semestar u Jadran filmu je mnogima od nas bio najizazovniji period od osnutka Odsjeka. Prvi mjeseci „nastave“ započeli su u neadekvatnim uvjetima. Bez opremljenih i namještenih prostorija, bez vrata, uz konfuzan raspored. Neki/e profesori/ce su još uvijek izvodili/e nastavu u Ilici ili online, a izostala je komunikacija, koordinacija i organizacija selidbe. Raspored nije bio usklađen, studenti i studentice često nisu znali kad, što i koga imaju, menza je daleko i redovi su veliki, itd. To je uzrokovalo veliko nezadovoljstvo i frustraciju kod studenata i studentica, ali i kod nastavnika i nastavnica. Uz svo razumijevanje za zahtjevnost situacije u kojoj se našla uprava smatramo ulazak u nepripremljene prostore i neorganiziranu nastavu propustom uprave - da smo pripremili prostore i nastavu unaprijed (preko ljeta) ili da smo odgodili selidbu na ljetni semestar, te došli na pripremljene prostore i organiziranu nastavu izbjegli bismo nekoliko neugodnih, neproduktivnih ne inspirativnih mjeseci. U ovako nezahvalno postavljenom početku akademske godine studenti i studentice pisali su pisma žalbe, izostajali s nastave, osjećali se demotivirano, zbunjeno i depresivno, kao i neki od nas. Ove okolnosti posebno su pogodile nove studente i studentice kojima je ovo bilo prvo iskustvo visokog školstva.

Održali smo brojne sastanke o poboljšanju kvalitete nastave, o izgradnji zajednice, frižiderima i mikrovalnim pećnicama, te o projektnoj nastavi. Na kraju zimskog semestra organizirali smo izložbu. Kako bismo izbjegli formu ispita i pokušali aktivirati studente/ice, predložili smo formu vodstva po izložbi koju su studenti/ce svake godine sami osmislili, odlučivali o formi, trajanju. Organizirali smo javni događaj uz DJ sessione studenata/ica i nastavnica. Događaj je bio izuzetno dobro posjećen, afirmativan i medijski pozitivno ocjenjen (<https://kulturpunkt.hr/kritika/ono-sto-povezuje-je-akcija-ne-apstrakcija/>). Drugi dan smo organizirali druženje uz hranu i kolače, te u sklopu projekta MA1 Menza raspravljali o problemima i željama studenata/ica.

Smatramo da smo uspjeli donekle poboljšati kvalitetu studija i osjećaj zajedništva, ali još smo daleko od predpandemijskog standarda. Studenti se povezuju, interesiraju se jedni za druge, angažiraju se u razgovorima i u zajedničkim kolegijima/projektima, pokazuju sve veću solidarnost jedni prema drugima. Izuzetno su važni za razvoj umjetničkog rada na našem Odsjeku komunikacija, solidarnost i osjećaj sigurnosti. Studenti/ce moraju osjećati da je to što rade vrednovano i od vršnjaka i od nastavnika/ica, odnosno da cijeli kolektiv međusobno ulaže jedni u druge. U tom pogledu je možda prva instanca izgraditi međusobno povjerenje i odgovornost. Studenti/ce veliku količinu iskustva i znanja uče jedni od drugih, i uz druge grade i valoriziraju svoje opsesije, motivacije i posvećenosti. Osjetno je pomanjkanje tog zajedničkog, vršnjačkog učenja, zajedničke posvećenosti, osjetno je i povećanje simptoma anksioznosti, depresije i drugih problema s mentalnim i emotivnim zdravljem.

Kako bi pokušali ponovno uspostaviti te inače nevidljive strukture i vrijednosti ponovno smo uveli semestralne izložbe, otvorene studije, broj zajedničkih kritova, obilazaka i razgovora, te isprobavali razne forme istog / manje grupe u neslužbenijim okvirima, razgovore uz kolače, dublji kritički osvrti u određenim periodima, razni eksperimenti u izgradnji kolektiva za zajedničko učenje. Unutar tih događanja bitni su i dolasci i posjete alumnija.

Animirani film

Trenutačno stanje nije posve zadovoljavajuće no čini se kako će se većina problema adresirati uz dovoljno vremena- novi programi su odobreni i samo čekaju pokretanje, na odsjek će u nekom trenutku doći novi nastavnici što podrazumijeva nova znanja i vještine, oprema se postepeno nadograđuje, planiramo nove prostore u Slavi Raškaj za koje se čini da će biti bolji od privremenog rješenja Jadran filma.

To ostavlja potrebu za- asistentima, dodatnim umjetničko nastavnim kadrom, više financija za računalnu opremu (softver i hardver), laksa i prije svega transparentnija komunikacija s racunovodstvom.

U slučaju potrebe za internim evaluacijama nastave od strane studenata, bilo bi dobro napraviti

jednostavnu google forms anketu koja bi olaksala prikupljanje podataka- ako taj proces pada na nastavnike potrebno je dati obrazac i način kako kvalitetno evaluirati odgovore.

2. RESURSI - akad.god. 2022./2023.

· Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka *

Novi mediji

Media Lab: Reorganizirali smo prostore i uspostavili Media lab koji se sastoji od gluhe sobe za snimanje glasa i zvuka, prostorije za snimanje slike i zvuka, te male kompjuterske sobe za postprodukciju, montažu itd.

Dirty room: Prostor gdje studenti-ce mogu isprobavati rad u materijalu, piliti, rezati, lijevati, lijepiti, itd.

Šiveraj: Šivaću sobu organizirala je voditeljica tehnike Laura Barić, te tijekom zimskog semestra održavala uvode u korištenje šivaćih mašina. Šiveraj je, dok druge radionice još nisu bile uspostavljene, bila jedna od najtraženijih resursa na odsjeku, dok neki od studenta-ica kontinuirano rade s tkaninama i materijalima u svojim radovima.

Foto Lab: Krajem ljetnog semestra konačno je opremljen i dugo obećavan foto laboratorij, iako je došao pred sam kraj nastave smatramo da će ovaj resurs biti uz media lab, šivaću sobu, vrt i dirty room jedan od labova radi kojih studenti-ce dolaze raditi i boraviti u Jadran filmu.

Za tekucu godinu planiramo dalje nabavu PC racunala za druge prostorije (idealno 12 komada) iz istraživačkog od toga potencijalno 6 komada. Potrebne su nove ADOBE licence, tu smo u postupku pregovora da ih se osigura više, to je do naše informatičke službe i uprave. Dugoročno planiramo nabavu još pen display tableta, te opreme nemamo dovoljno.

Animirani film

Imamo 6 PC racunala u kompjuterskoj, plus 15 PC racunala po klasama (što je premalo) Mnoga od tih racunala su zastarjela. 6 Macova u kompjuterskoj je već starih, potrebna obnova. Periferije racunalne isto zahtijevaju obnovu.

Obnovili smo dosta toga ali još smo daleko od dobrog stanja, s time da je obnova racunalna našeg odsjeka nešto što se odvija kontinuirano te je to potrebno naglasiti jer oprema neprestano zastarijeva.

· Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

U procesu je sistematizacije evidencije.

Manji dio opreme (trecina) smo nabavili preko sredstava odsjeka, veći dio preko umjetničkih istraživanja, o tome smo ovisni.

Animirani film

Nabavilo se cca 6 novih PC racunala, projektor i obnovili su se ALLINONE racunala lenovo s novim hard driveima (6 komada). Dosta te opreme je išlo iz nabave iz umjetničko istraživačkih projekata.

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

U procesu evidencije, bit će dostavljeno mailom

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

U procesu evidencije, bit će dostavljeno mailom

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

Koristi se Knjižnica Akademije, koja je solidno opremljena literaturom za odsjek, iako treba znatnije pokriti područja Animiranog filma, Novih medija i Teorije. Knjižnica ALU solidno opremljena časopisima iz područja suvremene umjetnosti.

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

U izradi

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2022./2023.

- Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

Kao i svake godine završna izložba na Odsjeku za animirani film i nove medije je bila na relevantnom nivou za sve godine studija. Unatoč preseljenju u manje prostore zbog obnove matične zgrade ALU svi studenti i studentice su uspjeli kvalitetno izložiti i prezentirati svoje radove. Izložba se uglavnom odnosila na studentice i studente Novih medija, dok je Animirani film imao skupnu projekciju vježbi i animiranih filmova.

Kako je završna izložba bila pomaknuta desetak dana od predviđenog termina, to je studentima/cama omogućilo više vremena za postav. Unutar tog perioda postava održali smo održali kritove/razgovore sa studentima/cama dok radovi nisu bili završeni. Ovi razgovori pokazali izuzetno korisnim, posebno u slučaju diplomanata/ica jer su imali/e priliku još doraditi svoje diplomske radove.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Unatoč preseljenju u manje prostore zbog obnove matične zgrade ALU svi studenti i studentice su uspjeli kvalitetno izložiti i prezentirati svoje radove i pokazati ishode javnosti i svim zainteresiranima na visokom nivou. Za kvalitetniju izložbenu praksu bio bi potreban veći i primjereniji prostor, kojeg očekujemo unaprijediti obnovom matičnih zgrada ALU u Ilici 83 i 85.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms