

Zagreb, 26.03.2019. godina

Klasa: 406-01/19-01/02

Ur.broj: 251-77-02/2-19-13

Broj nabave : JN 03/19

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Akademija likovnih umjetnosti, Sveučilište u Zagrebu upućuje Vam Poziv na dostavu ponude za predmet nabave:

**Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe i njegu (toaletni papir i ručnici)
CPV: 39830000-9; 33760000-5**

Sukladno članku 12. Stavak 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 200.000,00 kn bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Akademija likovnih umjetnosti nije obvezna provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Poziv na dostavu ponude provodi na temelju *Pravila o postupku provođenja jednostavne nabave Klasa: 003-05/17-01/06, Ur.broj: 251-77-02/1-17-1 od 25. svibnja 2017. godine.*

1. PODACI O NARUČITELJ

Akademija likovnih umjetnosti , Sveučilište u Zagrebu

Ilica 85, 10 000 Zagreb

OIB: 95847257607

Tel: 01/37113030

Fax: 01/3711416

Web adresa:http://www.alu.unizg.hr/alu/cms/front_content.php?idcat=35&lang=1

1.1 Naručitelj nije u sukobu interesa s gospodarskim subjektima.

2. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je:

” Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe i njegu (toaletni papir i ručnici)“

Sukladno Troškovniku iz priloga ovog *Poziva*.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 25.000,00 kn.

Troškovnikom određene količine su okvirne za razdoblje od jedne godine. Naručitelj će robu naručivati sukcesivno sukladno svojim stvarnim potrebama te time Naručitelj zadržava pravo izmjene količina iskazanih u Troškovniku, odnosno narudžbi većih/manjih količina pojedine robe, dok će se obračun i plaćanje vršiti sukladno jediničnim cijenama stvarno isporučene robe s tim da ukupna plaćanja neće premašiti ukupno ugovoreni iznos s PDV-om.

3. UVJETI NABAVE:

- Način ugovaranja: Narudžbenica
- Rok isporuke: do tri (3) radna dana od dana zaprimanja svake pisane narudžbe Naručitelja. Narudžbe će dostavljati putem elektroničke pošte.
- Rok trajanja narudžbenice: 1 godina od izdavanja narudžbenice ili do financijskog ispunjenja narudžbenice, ovisno što prije nastupi.

- Mjesto isporuke : sjedište Naručitelja- Zagreb, Ilica 85
- Rok valjanosti ponude: mjesec dana
- Rok, način i uvjeti plaćanja: nakon isporuke robe, isporučitelj će izdati račun. Temelj za izdavanje računa je dokument o preuzimanju robe potpisan od strane Naručitelja, Plaćanje do 30 dana od dana zaprimanja valjanog računa s potpisanom otpremnicom. Obračun prema stvarno isporučenim količinama, sukladno ugovorenim jediničnim cijenama.
- Ponuditelj je obvezan nuditi cjelokupni predmet nabave prema stavkama troškovnika
- Ponuditelj ne smije mijenjati uvjete nabave i mora se pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva
- Ponuditelj je dužan dostaviti fotografije ponuđene robe (skice, katalog)
- Ponuda mora sadržavati: popunjen ponudbeni list, popunjen troškovnik, ostalu traženu dokumentaciju

Cijena ponude: U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi navedeni u tehničkoj specifikaciji i popusti ponuditelja.

ponuditelja (dolazak na lokaciju, utovar, transport i istovar) bez prava isticanja dodatnih potraživanja.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu.

Cijenu je potrebno prikazati na način da se iskaže cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijena ponude sa PDV-om.

Ponuđena cijena neće se mijenjati za vrijeme važenja ugovora.

Valuta – cijena ponude izražava se u kunama,

Kriterij odabira ponude: ekonomski najpovoljnija ponuda -100%

Za odabir je dovoljna jedna prihvatljiva ponuda.

Nisu dopuštene varijante i alternativne ponude.

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, na način da se sva prazna mjesta u ponudbenoj dokumentaciji popune jasno tiskanim slovima i pišu neizbrisivom tintom.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda sa svim traženim priložima, osim kataloga ili prospekata te certifikata podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Katalogi, prospekti ili certifikati mogu biti na stranom jeziku.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponuda. Ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranice ili obrnuto.

2. PONUDITELJ MORA DOSTAVITI SLJEDEĆE DOKAZE SPOSOBNOSTI:

2.1. Izjava o nekažnjavanju za kaznena djela članka 251. stavka 1. točke 1. podtočke a)-f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) za gospodarski subjekt i sve članove upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela koji imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Sadržani podaci u Izjavi moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.

Izjavu o nekažnjavanju može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta (potpisana i ovjerena izjava o nekažnjavanju iz Priloga 1. ovog Poziva).

2.2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga

- Sadržani podaci u Potvdri moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.

- Izdavatelj dokaza mora biti Porezna uprava Ministarstva financija
- Dokaz može biti u neovjerenoj preslici .

2.3. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta. Ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

- Izdavatelj dokaza: nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra ili elektronička isprava na papiru
- Sadržani podaci u Potvrdi moraju odgovarati stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave ponude.
- Dokaz može biti u neovjerenoj preslici ili u elektroničkom obliku

2.4. Potpisane Izjave iz Priloga 2. ovog Poziva.

4. PONUDBENI LIST (ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

5. TROŠKOVNIK ILI TEHNIČKE SPECIFIKACIJE (ispunjen , potpisan i ovjeren od strane ponuditelja)

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na ponudbenom listu i troškovniku iz ovog *Poziva* na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

7. JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

7.1. UGOVORNE KAZNE I NAKNADA ŠTETE

Ukoliko Odabrani ponuditelj zakasni sa svojom isporukom vlastitom krivnjom Naručitelj će na ime ugovorne kazne (penala) zadržati 2‰ (dva promila) za svaki

dan zakašnjenja, ali najviše do 5 % (pet posto) ukupno ugovorenog iznosa po izdanoj narudžbenici bez PDV-a.

Naručitelj je ovlašten zadržati penale od bilo kojeg računa Odabranog ponuditelja.

Odabrani ponuditelj je dužan nadoknaditi Naručitelju svaku štetu prouzročenu zbog kašnjenja isporuke.

Odabrani ponuditelj je obvezan čuvati kao poslovnu tajnu sve podatke bez obzira na njihovu vrstu i prirodu, a koji se odnose na Naručitelja i/ili njegove poslovne partnere, za koje je saznao na bilo koji način izvršavajući poslove te ih ne smije davati na korištenje drugima, niti ih smije obrađivati za bilo koju drugu svrhu osim ugovorene.

Rok za dostavu ponude: 01.04.2019 godine do 12.00 sati

Način dostave ponude: Ponuda se dostavlja u Urudžbeni zapisnik na adresi naručitelja, Ilica 85, 10 000 Zagre. Osobno ili poštom s naznakom na omotnici „Poziv na dostavu ponude“; predmet nabave: „**Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, materijal za higijenske potrebe i njegu**“

Mjesto otvaranja ponuda: Otvaranje ponuda održat će se: **02.04.2019. godine u 12.00 sati** u prostorijama Naručitelja. Otvaranje ponuda nije javno.

Kontakt osoba u vezi predmeta nabave: Mirjana Žigman

Tel. broj.: 01/3711-301, E-mail: mzigman@alu.hr

Obavijest o rezultatima predmetne nabave: Naručitelj će ponuditelju dostaviti pisanu obavijest o rezultatima nabave.

S poštovanjem,

Dekan

Izv. prof. art. Tomislav Buntak



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'TB', written next to the official stamp.

Prilog 1.

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____ (ime i prezime), OIB:
_____ iz _____ vrsta i
broj identifikacijskog dokumenta: _____ izdanog od:
_____.

izjavljujem:

-da niti ja osobno

-niti gospodarski subjekt koga sam po zakonu ovlašten zastupati
_____ (naziv,
sjedište i OIB)

-niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju
ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta:

-

(ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

(ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

-

___ (ime i prezime, OIB, br. osobne iskaznice I PU)

nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih djela prema Kaznenom zakonu RH ili prema nacionalnim propisima čiji je osoba državljanin:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji (članak 328. 329. i 333.)

b) korupciju

(čl.

252.,253.,254.,291.,292.,293.,294.,295.,296.,294a.,294b.,337.,338.,343.,347.,i
348.)

c) prijevaru (čl.236.,247.,256.,258., 224.,293., i 286.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima (čl. 97.,
99.,100.,101., 102., 169.,169a.,169b.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma (čl. 98., 265., 279.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima (čl. 106., i 175.)

U _____, _____ 2019. godine.

Ponuditelj:

M.P

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

Prilog 2.

IZJAVE

- 1.1. Svojim potpisom potvrđujem da su nam poznate odredbe iz poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ovoj ponudi.
- 1.2. Preuzimamo obvezu, ukoliko naša ponuda bude odabrana, izvršiti traženu isporuku *roba/opreme/usluga/radova* u roku isporuke prema uvjetima u pozivu za dostavu ponude
- 1.3. Plaćanje isporučene robe obavljat će se temeljem ispostavljenog računa u roku 30 dana od dana zaprimanja računa *roba/opreme/usluga/radova*, Naručitelja, na naš IBAN kod poslovne banke:

U _____

Potpis i pečat ponuditelja

Prilog 3.

PONUDBENI LIST

Gospodarski subjekt u ponudi dostavlja popunjen, ovjeren i potpisan ponudbeni list (svaku stranicu).

BROJ PONUDE _____

1. PONUDITELJ
(popunjava sve podatke)

1. Naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka)

2. Sjedište i adresa

3. OIB

MB

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

4. IBAN

Banka

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

5. Navod da li je ponuditelj u sustavu PDV-a

6. Adresa za dostavu pošte

7. Adresa e-pošte

8. Kontakt osoba ponuditelja

9. Broj telefona

Broj faksa

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

10. Ovlaštena osoba za zastupanje

2. CIJENA PONUDE

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude bez PDV-a	kn
PDV 25%	kn
Cijena ponude s PDV-om	kn

(Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost).

3. ROK

Ovim ponuditelj izjavljuje da prihvaća:

- rok valjanosti ponude – mjesec dana
- rok plaćanja – do trideset dana od dana zaprimanja računa
- zadani rok izvršenja posla / isporuke te ostale uvjete predmetnog postupka jednostavne nabave

Prilog 4.

Opis predmeta nabave (tehnička specifikacija)

PREDMET NABAVE:

Materijal za tekuće i investicijsko održavanje

Potvrđujemo da je naša ponuda za predmet nabave "Materijal za tekuće i investicijsko održavanje" izrađena u skladu sa svim uvjetima i zahtjevima iz ove tehničke specifikacije i ostalim uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda.

(potpis i pečat ponuditelja)

Prilog 5.

TROŠKOVNIK

(potpis i pečat ponuditelja)

**SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE MATERIJAL ZA HIGIJENU I ČIŠĆENJE
GRUPA 1: MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE**

Red.broj	NAZIV 2	PLANIRANA KOLIČINA 3	PROIZVOBAČ 4	KATALOŠKI BROJ 5	JM 6	PAKIRANJE 7	JEDINICNA CIJENA		VRIJEDNOST PONUDE 10=(8*3)
							bez PDV-a	(bez PDV-a)	
1	Sredstvo za čišćenje svih vodoperivih površina , univerzalno, bez abraziva,(kao Ajax ili jednakovrijedan)	20			Kom	1/1		8	
2	Tekuće koncentrirano univerzalno sredstvo za pranje i čišćenje svih tvrdih površina (drvo) kao Pronto ili jednakovrijedan	50			Kom	1/1			
3	Sredstvo za čišćenje stakla s pumpicom AJAX ili jednakovrijedan	50			Lit	1/1			
4	Deterdžent za ručno pranje suđa (kao Čarfi ili jednakovrijedan 1/1	50			Lit	1/1			
5	Specijalna voštana emulzija za zaštitu podova i površina (kao Dominol plastik plavi ili jednakovrijedan)	20			Lit	1/41			
6	Miris ta WC školjku	110			Kom	4/			
7	Spužvasta krpa za pranje i brisanje posuđa i površina-trulex krpa (kao Vileda ili jednakovrijedan)	250			Kom	3/1			
8	Krpa za pranje poda 50x70	50			Kom	1/1			
9	Lopatica za smeće-metalna	5			Kom	1/1			
10	Lopatica za smeće- plastična	10			Kom	1/1			

Red.broj.	NAZIV	PLANIRANA KOLIČINA	PROIZVOĐAČ	KATALOŠKI BROJ	JM	PAKIRANJE	JEDINIČNA CIJENA		VRIJEDNOST PONUDE
							bez PDV-a	(bez PDV-a)	
1	2	3	4	5	6	7	8	10=(8*3)	
11	Metla brezova	5				1/1			
12	Osvježivač prostora-sprej, karakteristike kao OUST 3u1	50			Lit	1/1			
13	Sredstvo za čišćenje i otapanje kamenca sa sanitarija (kao Sanitar, Cilif ili jednakovrijedan) 500 ml	130			kom	1/1			
14	Spužva za ribanje i odstranjivanje tvrdokorne prljavštine na posuđu sa utovorom (kao Vileda ili jednakovrijedan) 1/1	150			Kom	5/1 100 u kut. 1/1			
15	Rukavice PVC jednokratne 1/100	10			kom	1/1			
16	Četka za WC - komplet	15			Kom	1/1			
17	Miris za pisoare 200 g	30			Kom	1/1			
18	Tekući Vim, karakteristike kao Arf	50			Kom	1/1			
19	Partiš ručni prirodna dlaka (konjska dlaka)	20			Kom	1/1			
20	Zaštitna maska za kemikalije i prašinu-proizvod od papira za jednokratnu uporabu	100			Kom	1/1 u kut			
21	Guma za sakupljanje vode, MUS 50 cm	5			kom	1/1			

Red.broj	NAZIV	PLANIRANA KOLIČINA	PROIZVOĐAČ	KATALOŠKI BROJ	JM	PAKIRANJE	JEDINIČNA CIJENA		VRIJEDNOST PONUDE
							bez PDV-a	(bez PDV-a)	
1	2	3	4	5	6	7	8	10=(8*3)	
22	Navlaka za brisač poda MOP 60cm	20			kom				
23	Aluminijski štap (MOP)	10							
24	Držać MOP-a	10							
25	Inox žica za suđe	50			Kom	1/1, pak 3/1			
26	Strugač stakla	5			Kom	1/1			
27	Spužva za brisanje školske ploče	10			Kom	1/1			
28	Zaštitne rukavice gumene, karakteristika kao Vileda (S,M,L)	60			Kom	1/1			
29	Rukavice LATEX S PUDEROM 100/1 S	25			Kom	1/1			
30	Rukavice LATEX S PUDEROM 100/1 M	30				1/1			
31	Rukavice LATEX S PUDEROM 100/1 L	30			Kom	1/1			
32	Dezisan A 1 kg za dezinfekciju i sanitaciju	15			kom	1/1			
33	PVC kanta s poklopcem 50 l - 60 l	5			Kom	1/1			
34	Kanta za smeće PVC s poklopcem 70 l	10			Kom	1/1			
35	Vreća za smeće male 53x65, 10/1	250			omot	1/1			
36	Vreće za smeće velike 70x110, 10/1	350			omot	1/1			

Red.broj.	NAZIV	PLANIRANA KOLIČINA	PROIZVOĐAČ	KATALOŠKI BROJ	JM	PAKIRANJE	VRIJEDNOST	
							JEDINICNA CIJENA bez PDV-a	PONUDE (bez PDV-a)
1	2	3	4	5	6	7	8	10=(8*3)
37	Dozator za tekući sapun-zidni	10			kom	1/1		
								0,00
								0,00
								0,00

Slovima:

ROK ISPORUKE: sukladno uvjetima u pozivu

ROK PLAĆANJA: sukladno uvjetima u pozivu

Potpis i pečat ponuditelja:

Datum:

SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE MATERIJAL ZA HIGIJENU I ČIŠĆENJE
GRUPA 2: PAPIRNA GALANTERIJA I OSOBNA HIGIJENA

Red.broj	NAZIV	TEHNIČKE KARAKTERISTIKE	PLANIRANA KOLIČINA	POTROŠENA KOLIČINA	KATALOŠKI BROJ	JM	PAKIRANJE	JEDINIČNA CIJENA		VRJEDNOST PONUDE (bez PDV-a)
								bez PDV-a	s PDV-om	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(8*3)	
1.	Ručnici papirnati	reciklirani, dvoslojan, bijele min 65% gramatura min.2x20g/m ² , visina role 22 cm(±5%), dužina role min.11m (± 5%), perforacija za odvajanje listića, pakiranje u ambalaži min 2 role	1000			Korn	2 pak vreć.			
2.	Toaletni papir	od celuloze, dvoslojan, gramatura min.2x17g/m ² , visina role 9 cm (±5%), perforacija za odvajanje listića, dužina role min.18 m, površina toalet papira s otiskom, pakiranje u ambalaži minimalno 6 rola	5000			Korn	8 pak			
3.	Listić papirnati-toaletni,	jednoslojni prekrlopljeni papir, gramatura min 30g/m ² , dimenzija 110x180 mm(± 10%), pakiranje od 100 toalet listića	1000	30		omot	32 pak u vreći			
4.	Ručnici složivi	jednoslojni ili dvoslojni prekrlopljeni papir od celuloze, gramatura min 40g/m ² , odnosno min. 2x20g/m ² , dimenzije brisača 220x243 mm (± 3%), pakiranje 250 brisača za ruke	2000	132		omot	15 pak. U kutiji			
5.	Krema za ruke 200 ml,	karakteristika kao nivea krema ili jednako vrijedna	100	15		Korn	1/1			
6.	Tekući sapun	antibakterijski bez pumpece Palmolive ili jednako vrijedan	200	173		lit	1/1			
								Ukupno		0.00
								PDV		0.00
								Sveukupno		0.00

ROK ISPORUKE: sukladno uvjetima u pozivu
ROK PLAĆANJA: sukladno uvjetima u pozivu

Potpis i pečat ponuditelja:

Datum: