

SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
AKADEMIJA LIKOVNIH UMJETNOSTI
ZAGREB, Ilica 85
KLASA: 112-02/25-01/04
URBROJ: 251-77-01/2-25-38
U Zagrebu, 24. studenog 2025. godine

Sveučilište u Zagrebu, Akademija likovnih umjetnosti, Ilica 85, Zagreb raspisuje:

NATJEČAJ

- za zapošljavanje **1 osobe (m/ž)** na slobodno radno mjesto:

INFORMATIČKI SAVJETNIK, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu (*s probnim radom u trajanju 6 mjeseci*)

OPĆI UVJETI:

- VSS - Kvalifikacija stečena završetkom specijalističkih diplomskih stručnih studija ili diplomskih sveučilišnih studija te integriranih prijediplomskih i diplomskih sveučilišnih studija (razina HKO-a 7.1. st. ili 7.1. sv.) odgovarajućeg područja
- najmanje četiri (4) godine radnog iskustva, a od toga minimalno jedna (1) godina iskustva u implementaciji i održavanju IT sustava
- posjedovanje važeće vozačke dozvole (B kategorija)

POTREBNA ZNANJA I VJEŠTINE:

- iskustvo u sistemskom održavanju Windows i Linux servera
- dobro poznavanje mrežnih protokola (TCP/ IP, DNS, DHCP)
- iskustvo u sistemskom održavanju servisa (DNS, mail, web, LDAP, Radius, baze podataka MYSQL)
- izvrsno poznavanje rada u Windows okolini
- sklonost timskom radu
- dobra pismena i usmena komunikacija na hrvatskom i engleskom jeziku

Prednost mogu ostvariti kandidati koji posjeduju neki od industrijskih certifikata (Cisco CCNA i sl.)

OPIS POSLOVA:

- implementiranje, administriranje i održavanje infrastrukturnih serverskih rješenja (virtualizacija, backup, disaster recovery, storage, cloud, itd.)
- briga o sigurnosti korisničkih podataka i pravilnoj izradi sigurnosnih kopija podataka
- implementiranje unapređenja u informacijske sustave u skladu s poslovnim zahtjevima kako bi se osigurala adekvatna IT podrška za odvijanje poslovnih procesa unutar Akademije
- pružanje stručne i operativne podrške u svim segmentima informacijsko-komunikacijskog poslovanja
- obavljanje poslova sistem inženjera i mrežnog administratora prilikom instalacije, konfiguracije i održavanja poslužiteljskih operativnih sustava i servisa te aktivne mrežne opreme
- upravljanje, administriranje, nadzor i održavanje baze podataka središnjih infrastrukturnih servisa (imenika - LDAP i korisničkih (domenskih) računa, mailing-lista te raznih poslužitelja - Windows i Linux server operativnih sustava (AD, DHCP, TCP/IP, DNS))

- obavljanje dužnosti CARNET-ovog sistem inženjera na svim lokacijama Akademije te u slučaju incidentnih situacija koordinira mjere u skladu s pravilnikom CARNET-a
- informiranje zaposlenika o sigurnosnim pravilima, pristupu sustavima i upravljanju rizicima, o novostima i promjenama iz svog djelokruga rada
- planiranje i nadziranje sigurnosti informacijske infrastrukture
- sudjelovanje u uvođenju programskih rješenja, poslovnih sustava te briga o njihovom održavanju i unaprjeđenju
- dodjeljivanje i ukidanje prava i ovlasti korisnicima unutar informacijskog sustava Akademije

ŠTO NUDIMO:

- **osnovnu bruto plaću** sukladno trenutno utvrđenoj visini osnovice za 2025. godinu u iznosu **2300,00 € + 0.5% za svaku godinu radnog staža**
- zaposleniku se može isplatiti **novčana nagrada za radne rezultate** (bonus) u skladu sa zakonom kojim se uređuju plaće u državnoj službi i javnim službama.
- **materijalna prava zaposlenika** (troškovi prijevoza, božićnica, nagrada za uskršnje blagdane, regres, otpremnina pri odlasku u mirovinu, jubilarne nagrade, dar za dijete u prigodi Dana Sv. Nikole, 24-satno osiguranje, sistematski pregled)
- **materijalnu pomoć zaposlenicima** (u slučaju smrti ili nastanka invalidnosti, dugotrajno bolovanje, rođenje djeteta)
- **nadoknadu troškova** (dnevnice i naknada troškova putovanja, terenski dodatak, naknada za korištenje privatnog automobila za službene svrhe)
- **dodatnu edukaciju:** seminari i programi edukacije osoblja

DOKUMENTACIJA KOJU SU KANDIDATI DUŽNI DOSTAVITI:

1. prijava na natječaj
2. životopis (u bilo kojem formatu)
3. dokaz o državljanstvu (kopija osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
4. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (kopija diplome)
5. ostala dokumentacija koja potvrđuje kvalifikaciju i iskustvo (potvrde, certifikati i sl.)
6. potvrdu o ostvarenom radnom stažu - elektronički zapis o radno-pravnom statusu (e-radna knjižica)
7. dokaz o posjedovanju važeće vozačke dozvole (B kategorija – kopija vozačke dozvole)
8. dokaz o poznavanju engleskog jezika (minimalno B2 – kopija indeksa, prijepis ocjena, potvrde, certifikati i sl.)
9. **kandidati koji nisu hrvatski državljani** trebaju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (minimalno C1)

NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE ZA SVE KANDIDATE:

Prijave na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija kandidati podnose **u elektroničkom obliku** na **alu@alu.unizg.hr**

ROK ZA PREDAJU PRIJAVU

Rok za podnošenje prijava je **15. prosinca 2025. godine (uključujući i taj dan).**

PRIJAVA NA NATJEČAJ

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke kandidata (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela) te naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobu koja nije podnijela pravovremenu i/ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ili uopće nije podnijela prijavu, neće se smatrati kandidatom.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine" br. 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti pripadnici obaju spolova, a izrazi u muškom rodu koji se koriste u natječaju uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kandidati koji predaju prijavu na natječaj osobnim dolaskom, isprave prilažu u neovjerenom presliku. Izabrani kandidat dužan je, prije sklapanja ugovora o radu, dokumentaciju o ispunjenju traženih uvjeta dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

TESTIRANJE

Ako je testiranje kandidata dio selekcijskog postupka za zapošljavanje na određeno radno mjesto, svi kandidati koji ispunjavanju sve opće uvjete natječaja i posjeduju potrebna znanja i vještine za zapošljavanje na određeno radno mjesto bit će pozvani na testiranje.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina.

Sadržaj i način testiranja te vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavljuju se na službenim stranicama Akademije likovnih umjetnosti Sveučilišta u Zagrebu (www.alu.unizg.hr pod rubrikom Informacije/ Natječaji) ili slanjem obavijesti e-poštom na e-adresu kandidata koju je kandidat naveo u prijavi, **najmanje tri dana prije testiranja.**

Za kandidata koji nije pristupio testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

RAZGOVOR (INTERVJU)

Ako je testiranje kandidata dio selekcijskog postupka za zapošljavanje na određeno radno mjesto kandidati koji ostvare najmanje 50% na pisanom dijelu testiranja bit će pozvani na usmeni razgovor (intervju).

Ako testiranje kandidata nije dio selekcijskog postupka za zapošljavanje na određeno radno mjesto, kandidati koji ispunjavaju sve opće uvjete i u najvećoj mjeri posjeduju potrebna znanja i vještine za zapošljavanje na određeno radno mjesto bit će pozvani na usmeni razgovor (intervju).

Obavijest o vremenu i mjestu održavanja razgovora kandidati će dobiti putem e-pošte najmanje **dva dana prije održavanja razgovora.**

Za kandidata koji nije pristupio razgovoru smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

REZULTATI NATJEČAJA

Do donošenja odluke o izboru, natječaj može biti poništen bez obrazloženja.

Rezultati javnog natječaja oglasit će se na službenim stranicama Akademije likovnih umjetnosti Sveučilišta u Zagrebu.

PRAVO PREDNOSTI PRI ZAPOSŁJAVANJU

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju u javnu službu, **sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13), i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 – pročišćeni tekst, 152/14 i 39/18)** dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo prednosti pri zapošljavanju u odnosu na ostale kandidate, **samo pod jednakim uvjetima**.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, **priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji**.

Poveznica na popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju:
<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, **priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom**.

OSTALO

Akademija likovnih umjetnosti Sveučilišta u Zagrebu koristit će i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka. Natječajna dokumentacija odnosno podaci o kandidatima čuvaju se šest mjeseci od završetka natječaja, a dulje u slučaju sudskog ili sličnog postupka, u kojem slučaju se čuvaju do završetka postupka. Nakon isteka roka čuvanja dokumentacija se uništava, s time da svaki kandidat po isteku roka čuvanja može preuzeti svoju dokumentaciju.

DEKAN

Prof. art. Alen Novoselec