



OBRAZAC-19 <u>Izvešće o održanoj nastavi / obrazovnom procesu na daljinu</u> Akademije likovnih umjetnosti (prema važećem Rasporedu sati)		Godina studija, razina studija, odsjek:
Kolegij/Modul:		
Nositelj/ica:		
Asistent/ica / Str. Suradnik/ca / Vanjski suradnik/ica:		
Datum i sat održavanja nastave (prema rasporedu):		
Upisati nastavnu jedinicu, zadatke, seminare, aktivnosti studenata (npr. navesti likovnu tehniku ili medij, temu, veličinu i broj radova; navesti naziv literature za čitanje/gledanje i diskusiju; navesti temu predavanja ili seminara):	Upisati broj prisutnih studenata:	Način komunikacije sa studentima i oblik održane nastave (Moodle, Webinar, e-mail, skype, viber, WhatsApp...):

Izvešće o nastavi poslati **svakoga petka** na **obje** službene adrese:

Datum podnošenja izvješća i potpis nastavnika:

- Mladen Đuričić, koordinator za nastavu: [nastava@alu.hr](mailto:nastava@alu.hr)
- Pisarnica (urudžbeni ured): [alu@alu.hr](mailto:alu@alu.hr)

NAPOMENA: prema ovom izvješću će se pravdati izvedena nastava, seminari i vježbe te opravdati plaća zaposlenika i vanjskih suradnika